

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA MEJAŠI
S P L I T**

KLASA: 003-05/18-01/02
URBROJ: 2181-42-01-18-01

Split, 4. listopada 2018.



**ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	OŠ Mejaši
Adresa škole:	<i>Mejaši 20</i>
Županija:	Splitsko - dalmatinska
Telefonski broj:	021/430 000
Broj telefaksa:	021/430 008
Internetska pošta:	ured@os-mejasi-st.skole.hr
Internetska adresa:	www.os-mejasi-st.skole.hr
Šifra škole:	17 – 126 - 020
OIB:	16636040183
Upis u sudski registar (broj i datum):	28.12.1984. Us – 115/84
Škola vježbaonica za:	Engleski jezik, Hrvatski jezik, Likovnu kulturu i Informatiku
Ravnatelj škole:	<i>Josipa Banić</i>
Broj učenika:	873
Broj učenika u razrednoj nastavi:	460
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	413
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	41
Broj učenika putnika:	348
Ukupan broj razrednih odjela:	36 + 1 (posebna razredni odjel čl. 8)
Broj razrednih odjela RN-a:	20
Broj razrednih odjela PN-a:	16
Broj smjena:	3
Početak i završetak svake smjene:	<i>jutro 7:45 – 12:55 sati; popodne 14:15 – 19:25 sati međusmjena 11:15 – 15:40 sati</i>
Broj radnika:	74
Broj učitelja predmetne nastave:	37
Broj učitelja razredne nastave:	20
Broj stručnih suradnika:	4 (3,5)
Broj ostalih radnika:	13
Broj pripravnika/volontera:	1/4
Broj mentora i savjetnika:	9 mentora, 2 savjetnika
Broj voditelja ŽSV-a:	2
Broj računala u školi:	65
Broj specijaliziranih učionica:	12
Broj općih učionica:	3
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	nema
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	nema

Sadržaj

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI	1
1. PODACI O UVJETIMA RADA	4
1.1 PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU	4
1.2 MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI.....	4
1.3 UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI I STANJE OPĆE OPREME	5
1.4 STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA	6
1.5 KNJIŽNI FOND ŠKOLE.....	6
1.6 PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE I DOGRADNJE	6
2. PODACI O DJELATNICIMA	7
2.1 PODACI O UČITELJIMA	7
2.2 PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA	8
2.3 PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA	8
2.4 PODACI O ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKOM OSOBLJU.....	9
3. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA	10
3.1 TJEDNA ZADUŽENJA UČITELJICA RAZREDNE NASTAVA.....	10
3.2 TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA PREDMETNE NASTAVE	11
3.3 PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA	13
4. PODACI O ORGANIZACIJI RADA.....	14
4.1 ORGANIZACIJA SMJENA.....	14
4.1.1 RASPORED ZVONJENJA	15
4.2 GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE	16
4.3 PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA.....	17
4.3.1 PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA PO RAZREDIMA I OBLICIMA RADA (RAD PO IOOP-u).....	18
4.3.2 NASTAVA U KUĆI.....	18
5. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE	19
5.1 GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA	19
5.2 PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE.....	21
5.2.1 PLAN I PROGRAM IZVOĐENJA EKSURZIJE.....	23
5.2.2 PLAN I PROGRAM POSJETA VUKOVARU	23
5.2.3 PLAN I PROGRAM ŠKOLE U PRIRODI	23
5.3 PLAN IZBORNE NASTAVE.....	24
5.4 PLAN DOPUNSKE NASTAVE.....	26
5.5 PLAN DODATNE NASTAVE	27
5.6 PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA	28
5.7 PLAN IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI	29
5.8 OBUKA PLIVANJA	29
PLAN RADA STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH	30
SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA.....	30
6.1 PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA.....	30
6.2 PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA.....	32
6.3 PLAN RADA RAZREDNIKA.....	33
6.4 PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA	35
6.5 PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA	36
6.6 PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	37
6.7 PLAN RADA RAVNATELJA	38
6.8 PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA.....	41
6.8.1 PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA.....	41
6.8.2 PLAN I PROGRAM RADA DEFEKTOLOGA	44
6.8.3 PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA	46

6.8.4	PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA	49
6.9	PLAN RADA ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKE SLUŽBE.....	51
6.9.1	PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA.....	51
6.9.2	PLAN RADA RAČUNOVOĐE	53
6.9.3	PLAN RADA KUĆNOG MAJSTORA I DOMARA	57
6.9.4	PLAN RADA KUCHARICA.....	58
6.9.5	PLAN RADA SPREMAČICA (DOMAĆICA).....	59
6.	PLAN STRUČNOS OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA	60
7.	PLAN OSTALIH AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	61
8.1	PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE.....	61
8.2	PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA UČENIKA	63
8.3	PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO – SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU	64
8.3.1	PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	64
8.3.2	PLAN ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO	65
8.3.3	PLAN ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE.....	67
8.3.4	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	67
8.3.4	PROGRAM ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA – PREVENCIJA NASILJA AFIRMIRANJEM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI	69
	PROGRAM ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA	69
	PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA	72
8.	PRILOZI	73
10.1.1	REDOVNA NASTAVA – smjena „A“	74
10.1.2	REDOVNA NASTAVA – smjena „B“	75
10.2	RASPORED TZK (DVORANA)	76
10.3	RASPORED INFORMATIKE	78
10.4	RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA	79
10.5	RASPORED INDIVIDUALNE SURADNJE NASTAVNIKA I RODITELJA.....	80
10.5.1	PRIMANJE RODITELJA (RAZREDNICI).....	80
10.5.2	PRIMANJE RODITELJA/UČENIKA.....	81
10.6	GODIŠNJI PLAN I PROGRAM GRAĐANSKOG ODGOJA	82

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1 PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Školsko upisno područje utvrđeno mrežom škola za područje grada Splita obuhvaća područje GK Mejaši (Mejaši, Dragovode, Kila, Dračevac i Karepovac). Jedan dio učenika koji pripadaju našem upisnom području pohađaju druge škole zbog jednostavnijeg i sigurnijeg prilaza i prijevoza do drugih gradskih škola, kao i zbog organizacije cjelodnevnih ili produženih boravaka u drugim školama.

Obilježje naselja je da su zgrade u individualnoj stambenoj zoni tako da je **infrastruktura loše izgrađena**. Neprimjerena je prometna povezanost: nema ulica, puteljci su neasfaltirani, učenici koriste prečice, još ima neosvijetljenih djelova. Nogostupi ili ne postoje ili stanovnici parkiraju automobile na njih, kao i na raskršćima tako da djeca moraju hodati kolnikom što predstavlja veliku opasnost. Naročito za učenike s *Vrborana i Kile* je **opasnost u prometu velika** jer dolaze cestom koja je jako prometna, a nema pločnika i nije osvijetljena. Na prolazu od Vrborana prema Mejašima nalazi se loše obilježeno i nepregledno raskrižje s pet smjerova. Pločnik na cesti pored Škole služi kao parkiralište, pa djeca moraju hodati kolnikom. Cesta pored Škole je puna rupa, a odvodi su loši te nastaju veliki problemi prilikom padanja kiše kada se voda slijeva ulicom te se stvaraju velike lokve. Prelaz preko Vukovarske je također opasan, jer nije dovoljno pregledno. Djeca s Dragovoda prolaze kroz potok i tuđa dvorišta. Put od Mostina prema školi također nije izgrađen ni osvijetljen. Školas se nalaiz na pola puta između dva velika shopping centra pa je područje oko škole jako prometno, a time i rizike u prometu za učenike u neposrednoj okolini škole.

U Ulici Josipa Jovića problem nastaje pri spuštanju od Auto Lorene i rotora ispred Mall of Split jer nema semafora pa djeca nemaju dovoljno pregledan prijelaz preko ceste.

Područje ovog GK je u velikoj gradnji – trenutno se u blizini Škole gradi ili je planirano više stambenih zgrada. Glavna ulica sa koje se ulazi u školu nije dostatno uređena, uvedena je tek minimalna horizontalna i vertikalna prometna signalizacija.

1.2 MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI

Ukupna površina parcele je 6020 m².

Ukupna površina školske zgrade je 2832 m². Školski vrt i dvorište 3020 m².

Škola ima trodjelnu školsku sportsku dvoranu površine 2700 m², ali nema vanjskog igrališta pa se svi satovi TZK moraju odvijati u dvorani. Unatoč izgradnji novih 6 učionica 2010. godine kapaciteti Škole više ne zadovoljavaju sve potrebe te Škola od školske godine 2015./2016. ponovno **radi u tri smjene**. U planu je nadogradnja škole s još tri učionice. Dobivena je Uporabna dozvola. Uvjeti rada su dobri. Provodi se kabinetska nastava iz svih nastavnih predmeta.

Prehrana za djecu je organizirana na razne načine, marende učenici većinom nabavljaju u susjednim trgovinama, dio učenika preko posebnog dobavljača za školu, a jedan dio prima mliječni obrok. Grad financira socijalne marende za učenike koji imaju pravo na marende (čiji su roditelji slabijeg imovinskog stanja i/ili imaju 4 i više malodobne djece). Škola sudjeluje u projektu „Shema školskog voća”.

Za sve aktivnosti u školi, sredstva se doznaju iz gradskog proračuna koja se po kriterijima dostavljaju školi za redovite djelatnosti i pomoć roditelja.

Škola je u mreži škola bez barijera (ima lift, platformu, wc za invalide).

Škola je u suradnji s Gradom Splitom prijavila projek „S pomoćnikom mogu bolje” kao bi se osigurali pomoćnici u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju. Projekt se financira kroz Europske strukturne i investicijske fondove.

Škola je dobro opremljena – svaka učionica i kabinet ima računalo, a 15 učionica ima i pametnu poloču i projektore. Projektor se nalazi i u maloj dvorani škole koja služi za predavanja većim grupama.

1.3 UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI I STANJE OPĆE OPREME

NAZIV PROSTORIJE		Broj	Veličina u m ²	OCJENA STANJA			
				«A»	«B»	opća oprema	did.
RAZREDNA NASTAVA	1. učionica	1	60	1	1	5	4
	2. učionica	1	60	1	1	5	5
	3. učionica	1	60	1	1	5	5
	4. učionica	1	60	1	1	5	5
	5. učionica	1	60	1	1	5	5
	6. učionica	1	60	1	1	5	5
	7. učionica	1	60	1	1	5	4
	8. učionica	1	60	1	1	5	5
PREDMETNA NASTAVA	HJ	1	60	6	7	4	5
	GK, Likovni Vjeronauk	1	60	6	7	4	4
	Fizika, TK	1	60	6	7	4	4
	Povijest Zemljopis	1	60	6	7	5	5
	HJ, EJ	1	60	6	7	5	5
	Biologija Priroda kem	1	60	6	7	5	5
	Matematika	1	60	6	7	5	5
Informatika		1	60	7	6	5	5
Knjižnica		1	60	12	12	5	4
TZK		1	1000	12	12	5	5
UKUPNO		15	2020				

Postojeći kapacitet školskog unutarnjeg prostora i opreme ne zadovoljavaju potrebe funkcionalne organizacije nastave. U planu je nadogradnja.

Škola radi u tir smjene.

1.4 STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA

NAZIV POVRŠINE	VELIČINA (m ²)	OCJENA STANJA	PLANIRA SE UREĐENJE (m ²)
ZELENA POVRŠINA	2684	djel. zadovoljava	1100
VANJSKO IGRALIŠTE		nema	otkupiti teren i izgraditi igralište
Sanirati okliš (dovesti u uporabljivo stanje)		lokve vode, neupotrebljiva kocka	
ŽIČANA OGRADA DVORIŠTA	120	zadovoljava	

Školski okoliš je velik te su u njemu potrebne intervencije/realizacija hortikluralnog programa, izgradnja infrastrukture adaptacija i rekonstrukcija vanjske rasvjete itd. U pogledu funkcioniranja vanjske rasvjete potrebno je permanentno surađivati sa koncesionarnom tvrtkom koja održava vanjsku rasvjetu škole, ali potrebna je i potpora GK i Grada.

Škola ima status eko-škole; *eko patrole* i *prirodnjaci* permanentno vode računa o održavanju okoliša. *Mladi zadrugari* vode brigu o vanjskom uređenju škole i održavanju školskog vrta.

1.5 KNJIŽNI FOND ŠKOLE

KNJIŽNI FOND	STANJE
Dječija literatura - kupljena	5473
Dječija literatura - pokloni	1502
Stručna literatura za učitelje (svezaka)	807
UKUPNO	7772

1.6 PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE I DOGRADNJE

ZA KOJU NAMJENU SE GRADI	VELIČINA
Dogradnja škole POTREBNO JE IZGRADNJU JOŠ 3 UČIONICE Očekuje se početak radova tokom jeseni	360 m ²
Održavanje i pituravanje ograde okolo škole i dvorane	cjelokupno
Opremanje novih učionica drvenarijom potrebnom te novim digitalnim tehnologijama (digitalna ploča) i nabava novih računala	
Uređenje školskog vrta nakon završetka nadogradnje	
Nabavka novih klupa za učionicu, kompletno opremanje novoizgrađenih učionica	

2. PODACI O DJELATNICIMA

2.1 PODACI O UČITELJIMA

IME I PREZIME
<i>Marina Brničević Stanić</i>
<i>Sanja Delić</i>
<i>Renata Radić Sučić</i>
<i>Maja Kamber</i>
<i>Ivana Klarić</i>
<i>Silvana Krstulović</i>
<i>Jasminka Martinić Cezar</i>
<i>Marija Petričević</i>
<i>Lorena Kuvačić Roje</i>
<i>Ljubica Šimac</i>
<i>Nikolina Trogrlić</i>
<i>Daniela Leko</i>
<i>Dubravka Tkalčec</i>
<i>Tina Jurec</i>
<i>Katija Lucić</i>
<i>Mara Petričević</i>
<i>Branimir Glavinović</i>
<i>Ivana Špar</i>
<i>Ivana Gojsalić</i>
<i>Maja Hajder</i>
<i>Divna Šušić</i>
<i>Valerija Bašić</i>
<i>Veronika Pejković</i>
<i>Mislava Kvasina</i>
<i>Maja Bušić</i>
<i>Branka Matić</i>
<i>Ante Gašpardi</i>
<i>Bruna Vučemilović Vranić</i>
<i>Seida Kaleb</i>
<i>Kristina Pirs</i>
<i>Dujo Vrkić</i>
<i>Ivana Burić</i>
<i>Antonia Kuzmanić</i>
<i>Marina Pavlović</i>
<i>Nikolina Klišanin</i>
<i>Nikolina Smajić</i>
<i>Žana Žanko</i>
<i>Ivana Tokić</i>
<i>Bože Markovina</i>
<i>Marita Čaleta</i>
<i>Blanša Dadić</i>
<i>Dijana Mihanović</i>
<i>Ante Vuletin</i>
<i>Božena Škarica</i>
<i>Mirjana Pavić</i>
<i>Ante Cvitković</i>
<i>Dejan Žamić</i>
<i>Zora Čatipović</i>
<i>Tome Kovačević</i>
<i>Mario Jelavić-Mitrović</i>

Josip Jurčević
Ines Bilić
Slavenka Barada
Jadranka Sočo
Marija Koštić
Ana Petrina
don. Ante Bitunjac
Suada Hodžić

2.2 PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

IME I PREZIME
Josipa Banić RAVNATELJICA
Stipe Božinović PEDAGOG
Maja Vekić LOGOPEDINJA
Mladenka Žuvan PSIHOLOGINJA
Anica Štambuk KNJIŽNIČARKA

2.3 PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA

Volonteri će nastaviti započeto volontiranje.

Studentska praksa se redovito odvija ako nam fakulteti pošalju studente.

Studentska praksa iz LK kod *Maje Bušić*, prof. LK.

Studentska praksa iz informatike kod *Tome Kovačevića*, prof. informatike.

rb	IME I PREZIME	MENTOR	TRAJANJE	Napomena
1.	Ana Šušić	<i>Dubravka Tkalčec</i>	31.10.2017. – 30.10.2018	VOLONTER
2.	Tihana Trogrlić	<i>Mislava Kvasina</i>	14.3.2018. – 13.3.2019.	VOLONTER
3.	Josipa Kavain	<i>Sanja Delić</i>	14.3.2018. – 13.3.2019.	VOLONTER
4.	Ante Jurić	<i>Josip Jurčević</i>	15.3.2018. – 14.3.2019.	VOLONTER
1.	Nikolina Klišanin		*polaganje stručnog ispita	PRIPRAVNIK

2.4 PODACI O ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKOM OSOBLJU

rb	IME I PREZIME
1.	Josipa Kapitanović TAJNIK
2.	Nevenka Sučić RAČUNOVOĐA
3.	Ante Babaja KUĆNI MAJSTOR
4.	Nediljka Svaguša
5.	Tereza Jerčić
6.	Nediljka Blažević
7.	Ivana Jerčić
8.	Neven Sučić
9.	Vera Jelavić Mitrović
10.	Milena Rajič
11.	Marija Marović
12.	Fanita Marić
13.	Darija Peljić

3. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA

3.1 TJEDNA ZADUŽENJA UČITELJICA RAZREDNE NASTAVA (broj sati tjedno)

Podaci o učitelju/učiteljici predmetne nastave	NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD														OSTALI POSLOVI					RADNO VRIJEME izračuna to sukladno čl. 13. st. 3. (22/23/24)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	A (Redovita, izborna nastava, razredništvo, HJ, M, LK, GK, TK (min. 16 sati - stupac K - automatski se zbraja) Strani jezik min. 17 sati (stupac K) Ostali predmeti min. 18 sati (stupac K))														B (HJ, M, LK, GK, TK - 22 sati NO-OR (stupac Z - automatski se zbraja) Strani jezik 23 sati (stupac Z) Ostali predmeti 24 (stupac Z))						Ukupno TJEDNO RADNO VRIJEME																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
	Čl. 13. st. 2.				Čl. 13. st. 7.				KU						Čl. 7. i 8.						KU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
	Redovna nastava				Razredništvo				Zbor i/ili orkestar				Vizualni identitet škole				Sportski klub/društvo				Klub mladih tehničara				Učenička zadruga				Radnički vijećnik ili sindikalni povjerenik				Povjerenik zaštite na radu				Bonus više od 30 g.				Redovita nastava																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	Razredništvo (upisati RO)				Razredi za koje je zadužen (upisati RO)				Nastavni predmet/i koje poučava (primjeri mogućih zaduženja sukladno člancima iz stupca AF)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Redovni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)				Razredni za koji je zadužen (upisati RO)		

NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD												OSTALI POSLOVI					RADNO VRIJEME izračuna to sukladno čl. 13. st. 3. (22/23/24)																																																																																																																																					
A (Redovita, izborna nastava, razredništvo,												B																																																																																																																																										
HJ, M, LK, GK, TK (min. 16 sati - stupac K - automatski se zbraja)												HJ, M, LK, GK, TK - 22 sata NO-OR (stupac Z - automatski se zbraja)																																																																																																																																										
Strani jezik min. 17 sati (stupac K)												Strani jezik 23 sata (stupac Z)																																																																																																																																										
Ostali predmeti min. 18 sati (stupac K)												Ostali predmeti 24 (stupac Z)																																																																																																																																										
Podaci o učitelju/učiteljici predmetne nastave	Ime i prezime učitelja/učiteljice	Nastavni predmet/i koje poučava (primjeri mogućih zaduženja sukladno članicama iz stupca AF)	Razredi za koje je zadužen (upisati RO)	Razredništvo (upisati RO)												Čl. 13. st. 2.					Čl. 13. st. 7.					KU					Čl. 14.					Čl. 7. i 8.					KU					UNUPNO DRUGI NO-OR																																																																																																								
				Redovna nastava												Izborna nastava					Razredništvo					Zbor i/ili orkestar					Vizualni identitet škole					Sportski klub/društvo					Klub mladih tehničara					Učenička zadruga					Povjerenik ili sindikalni					Bonus					Redovita nastava																																																																																									
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
				5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32				
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24					25					26					27					28					29					30					31					32								
5												6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23																																																					

3.3 PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

(broj sati tjedno i godišnje)

RB	IME I PREZIME	Br.sati tjedno	Radno vrijeme	Br. sati godišnje	Napomena
1.	JOSIPA KAPITANOVIĆ	40	7-15	1925	Ponedjeljak – petak 7 - 15
2.	JOSIPA BANIĆ	40	7-15 12-20	1768	ponedjeljak, srijeda 12 - 20 sati
3.	NEVENKA SUČIĆ	40	7-15 12-20	1925	ponedjeljak, srijeda 12 – 20 sati
4.	NEVEN SUČIĆ	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
5.	TEREZA JERČIĆ	40	6:30 -14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
6.	NEDJELJKA BLAŽEVIĆ	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
7.	NEDJELJKA SVAGUŠA	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
8.	IVANA JERČIĆ	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
9.	VERA JELAVIĆ MITROVIĆ	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
10.	MILENA RAJIĆ	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
11.	ANTE BABAJA	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
12.	MARIJA MAROVIĆ	40	6 :30– 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
13.	FANITA MARIĆ	40	6:30 – 14:30 14 – 22	1925	rad u smjenama
14.	DARIJA PELJIĆ	40	6:30– 14:30 11:30 – 19:30	1925	rad u smjenama

4. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

4.1 ORGANIZACIJA SMJENA

Nastavni rad se izvodi u **tri smjene**.

Nastava za prvu (jutarnju) smjenu počinje u **7:45** sati, a završava u 13:45 sati.

Nastava za drugu (poslijepodnevnu) smjenu **predmetne nastave** započinje u **14:15** sati, a završava u 20:15 sati.

Nastava za drugu (poslijepodnevnu) smjenu **razredne nastave** započinje u **15:05** sati, a završava u 19:25 sati.

Nastava za treću (**međusmjenu**) smjenu započinje u **11:15**, a završava u 15:25 sati.

“A” smjenu pohađa 15 razrednih odjela i to:

2.a, 2.d, 3.a, 3.d, 3.e, 4.a, 4.d, 5.a, 5.d, 6.a, 6.d, 7.a, 7.d, 8.a, 8.d

“B” smjenu pohađa 15 razrednih odjela i to:

2.c, 3.b, 3.c, 3.f, 4.b, 4.c, 4.e, 5.b, 5.c, 6.b, 6.c, 7.b, 7.c, 8.b, 8.c

Međusmjenu pohađaju 6 + 1 (posebni razredni odjel čl. 7) razredna odjela:

1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 2.b, 2.e

smjena „A“	2.A, D	3.A, D, E	4.A, D	5.A, D	6.A, D	7.A, D	8.A, D
smjena „B“	2.B, C	3.B, C, F	4.B, C, E	5.B, C	6.B, C	7.B, C	8.B, C
međusmjena	1.A, B, C, D	2.B, E					

Nastavni sat traje *45 minuta*, a u Školi je organiziran petodnevni radni tjedan.

Subotom ponekad rade INA, vrt, natjecanja iz TZK, izviđači...

Dopunska i dodatna nastava, INA, nastava vjeronauka i drugog (izbornog) stranog jezika, organizirane su po mogućnosti u okviru rasporeda sati redovne nastave za svaku smjenu, a informatika prema mogućnostima, ponekad i u suprotnoj smjeni.

Nastava TZK se organizira u istoj smjeni i za predmetnu nastavu i za razrednu nastavu, u školskoj sportskoj dvorani.

Tijekom nastave dežuraju *svi učitelji*.

4.1.1 RASPORED ZVONJENJA

PREDMETNA NASTAVA	MEĐUSMJENA	RAZREDNA NASTAVA
7:40		7:40
1. sat 7:45- 8:30		1. sat 7:45- 8:30
2. sat 8:35- 9:20		2. sat 8:35- 9:20
3. sat 9:25- 10:10		ODMOR (9:20-9:35)
ODMOR (10:10-10:25)		3. sat 9:40- 10:25
4. sat 10:30-11:15	11:15	4. sat 10:30-11:15
5. sat 11:20-12:05	1. sat 11:20-12:05	5. sat 11:20-12:05
6. sat 12:10-12:55	2. sat 12:10-12:55	6. sat 12:10-12:55
7. sat 13:00-13.45	ODMOR (12:55-13:10)	
0. sat 13:30-14:10	3. sat 13:15-14:00	
POSLJEPODNE 14:10	4. sat 14:05-14:50	POSLJEPODNE 15:00
1. sat 14:15-15:00		
2. sat 15:05-15:50	5. sat 14:55-15:40	1. sat 15:05-15:50
3. sat 15:55-16:40		2. sat 15:55-16:40
ODMOR (16:40-16:55)		3. sat 16:45-17:30
4. sat 17:00-17:45		ODMOR (17:30-17:45)
5. sat 17:50- 18:35		4. sat 17:50- 18:35
6. sat 18:40- 19:25		5. sat 18:40- 19:25
7. sat 19:30- 20:15		6. sat 19:30 -20:15

4.2 GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

KALENDAR rada za školsku godinu 2018./2019.

RUJAN (20) 20							LISTOPAD (22) 22							STUDENI (21) 21							PROSINAC (19) 15						
P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N
					1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
						15							22							20	31						15
SIJEČANJ (22) 14							VELJAČA (20) 20							OŽUJAK (21) 21							TRAVANJ (21) 15						
P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6					1	2	3					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					
						19							20							21							15
SVIBANJ (22) 20							LIPANJ (18) 10							SRPANJ							KOLOVOZ						
P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N	P	U	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	
						20							10														

1. studenog - Svi sveti
 1. svibnja - Međunarodni praznik rada
 30. svibnja - Sveti Spas – DAN ŠKOLE

Trajanje nastavnog sata biti će skraćeno prvog nastavnog dana (10.9.2018.), povodom Božićnog humanitarnog sajma (12.12.2018.), Božićne priredbe (21.12.2018.), projektnog dana (3.4.2019.) te zadnji dan nastave (14.6.2019.).

Kalendar školske godine		
I. obrazovno razdoblje	10. rujna 2018. (pon)	- 21. prosinca 2018. (pet)
II. obrazovno razdoblje	7. siječnja 2019. (pon)	- 14. lipnja 2019. (pet)
Zimski odmor učenika	24. prosinca 2018. (sri)	- 4. siječnja 2019. (pet)
Proletni odmor učenika	18. travnja 2019. (čet)	- 28. travnja 2019. (pet)
Ljetni odmor učenika	17. lipnja 2019. (pon)	- 30. kolovoza 2019. (pet)

Školska godina 2018./2019.	
Radnih dana/nastavnih dana I. obr. razdoblje	81/72
Radnih dana/nastavnih dana II. obr. razdoblje	176/105
Ukupno radnih/nastavnih dana	248/177

4.3 PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

RAZR. ODJEL	BROJ UČENIKA										IME I PREZIME razrednika
	broj UČEN.	broj ODJELA Ukupno učenika	DJEV.	Daro- viti	PRMJERE MENI OBILIK ŠKOL.:	DORUČAK RUČAK NAPITAK			PUTNIKA		U BORAVKU
						A	B	C	3 - 5	6-10	
1.a	23	4 95	9		1				7		SILVANA KRSTULOVIĆ
1.b	24		10		1				9		MAJA KAMBER
1.c	24		11		2				11		TINA JUREC
1.d	24		9		2				7		SANJA DELIĆ
2.a	22	5 111	12		1				10		DANIELA LEKO
2.b	23		10		1				10		LJUBICA ŠIMAC
2.c	23		10		-				6		MARIJA PETRIČEVIĆ
2.d	22		10		-				3		NIKOLINA TROGRLIĆ
2.e	21		9		-				8		MAJA HAJDER
3.a	21	6 133	11		1				8		MIRNA BRNIČEVIĆ STANIĆ
3.b	23		9		2				11		LORENA KUVAIĆ ROJE
3.c	25		11		2				9		KATIJA LUCIĆ
3.d	23		13		2				4		JASMINKA MARTINIĆ CEZAR
3.e	22		12		1				9		IVANA ŠPAR
3.f	19		10		1				9		IVANA GOJSALIĆ
4.a	24	5 121	13		-				9		RENATA RADIĆ SUČIĆ
4.b	25		12		1				5		MARA PETRIČEVIĆ
4.c	25		10		-				5		DUBRAVKA TKALČEC
4.d	23		12		1				8		BRANIMIR GLAVINOVIĆ
4.e	24		15		1				8		IVANA KLARIĆ
20	460	460	218		20				156		
5.a	28	4	11		1				11		BOŽE MARKOVINA
5.b	28		12		1				7		DUJO VRKIĆ
5.c	28		13		2				8		IVANA BURIĆ
5.d	28		16		2				14		MARIJA ČAČETA
6.a	26	4	15		2				10		MIRJAN PAVIĆ
6.b	28		16		2				12		VERONIKA PEJKOVIĆ
6.c	23		10		3				4		BLANŠA DADIĆ
6.d	27		12		-				5		ANTE CVITKOVIĆ
7.a	26	4	14		2				5		MISLAVA KVASINA
7.b	23		11		1				6		ANTE VULETIN
7.c	24		13		2				13		SEIDA KALEB
7.d	27		17		-				9		ANTONIA KUZMANIĆ
8.a	24	4	12		1				5		ZORA ČATIPOVIĆ
8.b	24		14		2				1		DIVNA ŠUŠIĆ
8.c	24		12		-				7		IVANA TOKIĆ
8.d	25		17		1				17		NIKOLINA SMAJIĆ
16	413	413	215		22				134		
36	873	873	433		42				290		

KOMENTAR TABLICE

Iz tablice je vidljivo da je u Školu upisano **873** učenika, od čega je **433** djevojčica.

Učenici su raspoređeni u **36 razredna odjela**, od čega 20 odjela u razrednoj nastavi i 16 odjela u predmetnoj nastavi. Postoji i posebin razredni odjel po članku 8. st 5. (bivši čl. 7.).

Na osnovi identifikacije i opservacije od strane učitelja i Stručno razvojne službe, redovni nastavni proces pohađa **42 učenika** s teškoćama u razvoju (s Rješenjem nadležnog Ureda državne uprave o primjerenom obliku školovanja).

348 učenika koristi javni *gradski prijevoz* (uglavnom učenici s Kile), a ostali učenici stanuju u blizini Škole i ne koriste prijevoz.

U Školi nije organiziran cjelodnevni ni produženi boravak.

U Školi se odvija *dodatna i dopunska* nastava, *izborna* nastava, te *izvannastavne* aktivnosti.

Drugi strani jezik je **NJEMAČKI JEZIK**, koji se realizira kao *izborni predmet*.

Organizirana je i izborna nastava **FRANCUSKOG i TALIJANSKOG JEZIKA** (za učenike od 4. do 8. razreda).

4.3.1 PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA PO RAZREDIMA I OBLICIMA RADA (RAD PO IOOP-u)

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Uk.
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Redovni program uz individualizirane postupke (čl. 5 – prije čl.4 ind.)	-	-	7	-	4	5	3	4	23
Redovni program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (čl. 6 – prije čl.4 pril)	5	2	1	2	2	1	1	-	14
Posebni program (čl. 8. st 5. – prije čl.7)	1	-	1	1	-	1	1	-	5
UKUPNO									42

4.3.2 NASTAVA U KUĆI

Za sada nismo upoznati za potrebom rada u kući.

5. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

5.1 GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

(redovna nastava)

NASTAVNI PREDMETI	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE po odjelima od 1. – 4. razreda																			Ukupno planirano	
	1.a	1.b	1.c	1.d	2.a	2.b	2.c	2.d	2.e	3.a	3.b	3.c	3.d	3.e	3.f	4.a	4.b	4.c	4.d		4.e
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	3500
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	700
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	700
Engleski jezik	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1400
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	2800
Priroda																					
Biologija																					
Kemija																					
Fizika																					
Priroda i društvo	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	105	105	105	105	105	1540
Povijest																					
Geografija																					
Tehnička kultura																					
Tjelesna i zdrav. kultura	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	70	70	70	70	70	1960
UKUPNO: 1. – 4. razred	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	12600

NASTAVNI PREDMETI	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE po odjelima od 5. – 8. razreda																Ukupno planirano
	5.a	5.b	5.c	5.d	6.a	6.b	6.c	6.d	7.a	7.b	7.c	7.d	8.a	8.b	8.c	8.d	
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	175	175	140	140	140	140	140	140	140	140	2520
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	560
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	560
Engleski jezik	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1575
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	2240
Informatika	70	70	70	70	70	70	70	70									
Priroda	52,5	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70									490
Biologija									70	70	70	70	70	70	70	70	560
Kemija									70	70	70	70	70	70	70	70	560
Fizika									70	70	70	70	70	70	70	70	560
Priroda i društvo																	
Povijest	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1120
Geografija	52,5	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1050
Tehnička kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	560
Tjelesna. i zdrav. kultura	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1120
UKUPNO: 5. – 8. razred	841	841	841	841	875	875	875	875	910	910	910	910	910	910	910	910	13475

5.2 PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

(ekskurzije, škola u prirodi, izleti, posjete i sl.)

SADRŽAJI KOJI ĆE SE OSTVARIVATI IZVAN UČIONICE	RAZRED	VRIJEME REAL.	IMENA IZVRŠITELJA
POLUDNEVNI IZLETI	I. - III.	17.5.2019.	razrednici
CJELODNEVNI IZLETI	V. - VIII.	17.5.2019.	razrednici
Kazališne predstave (Kazalište lutaka)	I. - IV.	prema programu	razrednici
Kazališne predstave (Kazalište mladih)	I. - VIII.	prema programu	razrednici
Kazališne predstave (HNK)	V. - VIII.	prema programu	razrednici
Predstave u organizaciji Glazbene mladeži	VII. - VIII.	prema programu	razrednici
Odlazak u kino	I.-VIII.	tijekom god.	razrednici
DIOKLECIJANOVA ŠKRINJICA	III.	proljeće	razrednice
BLAGO NAŠEG MARJANA	IV.	proljeće	razrednice
GAŠPINA MLINICA	I.	listopad	razrednici
MARJANSKE CRKVICE	V.	rujan	vjeroučitelji i razrednici V. razreda
MUZEJ HRVATSKIH ARHELOŠKIH SPOMENIKA	VI.	studenj - siječanj	Ante Vuletin, Božena Škarica

MEDITERANSKA ŠUMA - MARJAN	VI.	<i>rujan-listopad</i>	Dijana Mihanović, Marita Čaleta, Blaža Dadić
MUZEJ GRADA SPLITA	VII.	<i>proljeće</i>	Ante Vuletin i razrednici VII. razreda
PRIRODOSLOVNI MUZEJ	VII.	<i>veljača</i>	Marita Čaleta, Dijana Mihanović
PROMETNI POLIGON	III. - VI.	<i>rujan/listopad</i>	Zora Čatipović Tome Kovačević, razrednici
KREŠEVO - TERENSKA NASTAVA	III.	<i>rujan/listopad</i>	Marina Brničević Stanić Lorena Kuvačić Roje Katija Lucić Jasminka Martinić Cezar Ivana Špar Ivana Gojsalić
UREĐENJE OKOLIŠA	I. - VIII.	<i>tijekom god.</i>	razrednici
IZVIĐAČI	V. - VIII.	<i>tijekom god.</i>	Bruna Vučemilović
ŠKOLA U PRIRODI	IV.	<i>travanj</i>	razrednici IV. raz: Renata Radić Sučić, Mara Petričević, Dubravka Tkalčec, Branimir Glavinović, Ivana Klarić
EKSKURZIJA UČENIKA 8. RAZREDA	VIII.	<i>svibanj</i>	razrednici VIII. razreda: Zora Čatipović, Divna Šušić, Ivana Tokić, Nikolina Smajić
POSJET VUKOVARU - MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA	VIII.	<i>travan-svibanj</i>	razrednici VIII. razreda: Zora Čatipović, Divna Šušić, Ivana Tokić, Nikolina Smajić
PROFESIONALNA ODIJENTACIJA	VIII.	<i>studeni</i>	razrednici VIII. razreda, CISOK

Opširnije u Školskom kurikulumu 2018./2019.

5.2.1 PLAN I PROGRAM IZVOĐENJA EKSKURZIJE

VIII. abcd razred

Vrijeme izvođenja: 12.9.2018. - 15.9.2018., 4 dana
Sadržaj i mjesto: *Istra*
Izvršitelji: razrednici 8.abcd razreda i razredni odbori

- **Zora Čatipović**
- **Divna Šušić**
- **Ivana Tokić**
- **Nikolina Smajić**

Osmi razredi (8.abcd) realizirali su ekskurziju na početku nastavne godine u trajanju od 4 dana. Potrebna financijska sredstva osigurati će roditelji (oko 1600 kuna po učeniku). Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika bit će korišteni za vrednovanje.

5.2.2 PLAN I PROGRAM POSJETA VUKOVARU

VIII. abcd razred

Vrijeme izvođenja: 24.3. – 26.3. 2019., 3 dana
Sadržaj i mjesto: *Vukovar – Memorijalni centar Domovinskog rata*
Izvršitelji: razrednici 8.abcd razreda i razredni odbori

- **Zora Čatipović**
- **Divna Šušić**
- **Ivana Tokić**
- **Nikolina Smajić**
- **Božena Škarica**

Planirano je da osmi razredi (8.abcd) realiziraju posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata, Vukovar. Potrebna financijska sredstva osigurava Ministarstvo, roditelji ne snose troškove. Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika bit će korišteni za vrednovanje.

5.2.3 PLAN I PROGRAM ŠKOLE U PRIRODI

IV. abcde razred

Mjesto održavanja: *Hrvatsko zagorje*
Vrijeme održavanja: 7.-10.5.2019.
Trajanje: 4 dana
Nositelji: razrednice IV. razreda i razredni odbori

- Renata Radić Sučić**
- Mara Petričević**
- Dubravka Tkalčec**
- Branimir Glavinović**
- Ivana Klarić**

Potrebna financijska sredstva osigurati će roditelji (oko 1500 kuna). Vrednovanje usvojenosti znanja i vještina u neposrednoj stvarnosti, individualnog zalaganja i suradničkih odnosa; usmena i pisana izvješća; prezentacije, izradba plakata, foto – zapisi.

5.3 PLAN IZBORNE NASTAVE

Naziv programa	Razred	Broj uč.	Broj grupa	Izvršitelj programa	Sati tjedno	Sati godišnje	Napomena
INFORMATIKA	8.D	16	1	Ivana Tokić	2	70	
Ukupno	1	16	1		2	70	
INFORMATIKA	7.B	18	1	Bože Markovina	2	70	
INFORMATIKA	7.C	12	1	Bože Markovina	2	70	
INFORMATIKA	8.C	18	1	Bože Markovina	2	70	
Ukupno	3	48	3		6	210	
INFORMATIKA	7.A	14	1	Žana Žanko	2	70	
INFORMATIKA	7.D	17	1	Žana Žanko	2	70	
Ukupno	2	31	2		4	140	
INFORMATIKA	8.A	14	1	Zora Čatipović	2	70	
INFORMATIKA	8.B	19	1	Zora Čatipović	2	70	
Ukupno	2	33	2		4	140	
Ukupno INF.	8	128	8		16	560	
STRANI JEZIK							
Naziv programa	Razred	Broj uč.	Broj grupa	Izvršitelj programa	Sati tjedno	Sati godišnje	Napomena
FRANCUSKI J.	4.-6.	8	1	Kristina Pirs	2	70	
FRANCUSKI J.	8.	5	1	Kristina Pirs	2	70	
ukupno	2	13	2		4	140	
NJEMAČKI J.	4. AD	27	1	Dujo Vrkić	2	70	
NJEMAČKI J.	4.C	15	1	Dujo Vrkić	2	70	
NJEMAČKI J.	5.	50	2	Dujo Vrkić	4	140	
NJEMAČKI J.	7.AD	22	1	Dujo Vrkić	2	70	
NJEMAČKI J.	8.	40	2	Dujo Vrkić	4	140	
NJEMAČKI J.	4.BE	21	1	Marina Pavlović	2	70	
NJEMAČKI J.	6.	32	2	Marina Pavlović	4	140	
NJEMAČKI J.	7.BC	17	1	Marina Pavlović	2	70	
ukupno	11	224	11		22	770	
TALIJANSKI J.	4.	34	2	Antonia Kuzmanić	4	140	
TALIJANSKI J.	5.	9	1	Antonia Kuzmanić	2	70	
TALIJANSKI J.	6.	13	1	Mislava Kvasina	2	70	
TALIJANSKI J.	7.	12	1	Mislava Kvasina	2	70	
TALIJANSKI J.	8.	6	1	Mislava Kvasina	2	70	
ukupno	6	74	6		12	420	
Ukupno strani jezik	19	311	19		38	1330	

VJERONAUK	IZBORNA NASTAVA						
Naziv programa	Razred	Broj uč.	Broj grupa	Izvršitelj programa	Sati tjedno	Sati godišnje	Napomena
VJERONAUK (K)	4.AD	46	2	Slavenka Barada	4	140	
VJERONAUK (K)	5.AD	55	2	Slavenka Barada	4	140	
VJERONAUK (K)	6.AD	49	2	Slavenka Barada	4	140	
Ukupno	6	150	6		12	420	
VJERONAUK (K)	2.BCE	66	3	Marija Koštić	6	210	
VJERONAUK (K)	3.BCF	67	3	Marija Koštić	6	210	
Ukupno	6	133	6		12	420	
VJERONAUK (K)	4.BCE	69	3	Jadranka Sočo	6	210	
VJERONAUK (K)	5.BC	55	2	Jadranka Sočo	4	140	
VJERONAUK (K)	6.BC	47	2	Jadranka Sočo	4	140	
VJERONAUK (K)	7.BC	45	2	Jadranka Sočo	4	140	
VJERONAUK (k)	8.BC	47	2	Jadranka Sočo	4	140	
Ukupno	11	263	11		22	770	
VJERONAUK (K)	1.ABCD	90	4	Ana Petrina	8	280	
VJERONAUK (K)	2.AD	44	2	Ana Petrina	4	140	
VJERONAUK (K)	3.ADE	65	3	Ana Petrina	6	210	
VJERONAUK (K)	7.AD	51	2	Ana Petrina	4	140	
Ukupno	11	250	11		22	770	
VJERONAUK (K)	8.AD	46	2	Ante Bitunjac	4	140	
Ukupno	2	46	2		4	140	
VJERONAUK (I)	1.-4.	4	1	Suada Hadžić	2	70	
Ukupno	1	4	1		2	70	
Ukupno VJ.	37	846	37		74	2590	
Ukupno IZBORNE NAST	64		64		128	4480	

5.4 PLAN DOPUNSKE NASTAVE

Plan i program
2018./19.



I. – IV. RAZRED

Predmet	Razred grupa	Broj učenika	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
Hrvatski jezik i matematika	1.a	3	35	Silvana Krstulović	ukupno uč. 1r. 25
Hrvatski jezik i matematika	1.b	3	35	Maja Kamber	
Hrvatski jezik i matematika	1.c	4	35	Tina Jurec	
Hrvatski jezik i matematika	1.d	3	35	Sanja Delić	
Hrvatski jezik i matematika	2.a	3	35	Daniela Leko	ukupno uč. 2r. 34
Hrvatski jezik i matematika	2.b	5	35	Žana Blažević bandov	
Hrvatski jezik i matematika	2.c	3	35	Marija Petričević	
Hrvatski jezik i matematika	2.d	3	35	Nikolina Trogrlić	
Hrvatski jezik i matematika	2.e	2	35	Maja Hajder	ukupno uč. 3r. 18
Hrvatski jezik i matematika	3.a	2	35	Marina Brničević Stanić	
Hrvatski jezik i matematika	3.b	2	35	Lorena Kuvačić Roje	
Hrvatski jezik i matematika	3.c	3	35	Katija Lucić	
Hrvatski jezik i matematika	3.d	2	35	Jasminka Martinić Cezar	ukupno uč. 4r. 18
Hrvatski jezik i matematika	3.e	3	35	Ivana Špar	
Hrvatski jezik i matematika	3.f	4	35	Ivana Gojsalić	
Hrvatski jezik i matematika	4.a	3	35	Renata Radić Sučić	
Hrvatski jezik i matematika	4.b	2	35	Mara Petričević	ukupno uč. 4r. 18
Hrvatski jezik i matematika	4.c	4	35	Dubravka Tkalčec	
Hrvatski jezik i matematika	4.d	2	35	Branimir Glavninović	
Hrvatski jezik i matematika	4.e	2	35	Ivana Klarić	
UKUPNO 1. - 4. r.	20	58	700		95

V. – VIII. RAZRED

Predmet	Razred grupa	Broj učenika	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
Hrvatski jezik	7.	5	35	Divna Šušić	ukupno uč. HJ 26
Hrvatski jezik	8.	4	35	Divna Šušić	
Hrvatski jezik	5./6.	10	35	Valerija Bašić	
Engleski jezik	7.	4	35	Antonia Kuzmanić	ukupno uč. EJ 36
Engleski jezik	6.	5	35	Ivana Burić	
Engleski jezik	6.	5	35	Kristina Pirs	
Engleski jezik	8.	8	17.5	Kristina Pirs	
Engleski jezik	8.	8	35	Seida Kaleb	
Engleski jezik	5.	6	35	Dujo Vrkić	ukupno uč. MAT 74
Matematika	6. i 8.	18	35	Nikolina Smajić	
Matematika	5. i 6.	19	35	Žana Žanko	
Matematika	5.	9	17.5	Bože Markovina	
Matematika	7. i 8.	19	35	Ivana Tokić	
Matematika	7.	9	17.5	Nikolina Klišanin	
UKUPNO 5. - 8. r.	17	129	437.5		136
UKUPNO 1. - 8. r.	37	187	11137.5		

5.5 PLAN DODATNE NASTAVE

Plan i program

2018./19.

I. – IV. RAZRED



Predmet	Razred grupa	Broj učenika	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
Matematika	1.a,d	5	35	Silvana Krstulović	ukupno uč. 1.r. 22
Hrvatski jezik	1.b,c	6	35	Maja Kamber	
Matematika	1.b,c	5	35	Tina Jurec	
Hrvatski jezik	1.a,d	6	35	Sanja Delić	
Hrvatski jezik	2.a,d	7	35	Daniela Leko	ukupno uč. 2.r. 32
Hrvatski jezik	2.b,e	8	35	Ljubica Šimac	
Matematika	2.c	8	35	Marija Petričević	
Matematika	2.a,d	7	35	Nikolina Trogrlić	
Matematika	2.b,e	6	35	Maja Hajder	
Priroda i društvo	2.a,d,e	9	35	Marina Brničevnić Stanić	ukupno uč. 3.r. 48
Matematika	2.b,c,f	8	35	Lorena Kuvačić Roje	
Priroda i društvo	3.b,c,f	10	35	Katija Lucić	
Matematika	3.a,d,e	8	35	Jasminka MartinićCezar	
Hrvatski jezik	3.a,d,e	7	35	Ivana Špar	
Hrvatski jezik	3.b,c,f	6	35	Ivana Gojsalić	
Priroda i društvo	4.a,d	6	35	Renata Radić Sučić	ukupno uč. 4.r. 30
Hrvatski jezik	4.b,c,e	5	35	Mara Petričević	
Matematika	4.b,c,e	8	35	Dubravka Tkalčec	
Matematika	4.a,d	3	35	Branimir Glavinović	
Priroda i društvo	4.b,c,e	8	35	Ivana Klarić	
UKUPNO 1. - 4. r.	20	136	700		

V. – VIII. RAZRED

Predmet	Razred grupa	Broj učenika	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
Hrvatski jezik	7. i 8.	10	70	Divna Šušić	uk. HJ 19
Hrvatski jezik	8.	3	35	Ivana Burić	
Hrvatski jezik	7.	5	35	Mislava Kvasina	
Engleski jezik	8.	10	17.5	Kristina Pirs	uk. EJ 18
Engleski jezik	8.	5	35	Seida Kaleb	
Engleski jezik	7.	3	35	Antonia Kuzmanić	
Matematika	7. i 8.	7	35	Ivana Tokić	uk. MAT 42
Matematika	6. i 8.	13	35	Nikolina Smajić	
Matematika	5. i 6.	8	35	Žana Žanko	
Matematika	5.	8	17.5	Bože Markovina	
Matematika	7.	6	17.5	Nikolina Klišanin	
Fizika	8.	4	35	Dejan Žamić	
Kemija	7. i 8.	10	35	Blanša Dadić	
Kemija	7. i 8.	21	35	Marita Čaleta	
Biologija	7. i 8.	21	35	Marita Čaleta	
Povijest	7. i 8.	12	35	Ante Vuletin	
Povijest	7. i 8.	11	35	Božena Škalira	
Geografija	5.-8.	16	27 53	Mirjana Pavić	
UKUPNO 5. - 8. r.	27	1743	630		
UKUPNO 1. - 8. r.	47	309	1330		

5.6 PLAN IZVANASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

Razredna nastava

Naziv aktivnosti ili grupe	Raz grupa	Broj uč.	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
Sportska	1.a	15	35	Silvana Krstulović	
Multi grupa	1.b	7	35	Maja Kamber	
Multi grupa	1.c	10	35	Tina Jurec	
Kreativna grupa	1.d	7	35	Sanja Delić	
Likovna	A	12	35	Daniela Leko	
Dramsko-recitatorska	M	12	35	Ljubica Šimac	
Likovna	B	10	35	Marija Petričević	
Eko grupa	M	10	35	Maja Hajder	
Dramsko-plesna	A	7	35	Marina Brničević Stanić	
Sportska	B	18	35	Lorena Kuvačić Roje	
Mali zbor	B	17	35	Katja Lucić	
Eko grupa	A	8	35	Jasminka Martinić Cezar	
Likovna	A	6	35	Ivana Špar	
Eko	B	14	35	Ivana Gojsalić	
Sportska	A	23	35	Renata Radić Sučić	
Mali zadrugari	B	15	35	Mara Petričević	
Likovna	A	22	35	Branimir Glavinović	
Mali zadrugari	B	15	35	Ivana Klarić	
UKUPNO INA 1. - 4. r.	18	228	630		

Predmetna nastava

Naziv aktivnosti ili grupe	Raz grupa	Broj uč.	God. br.sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
Dramsko-literarna	5.-8.r	15	35	Valerija Bašić	
Novinarska	5.-8.r	10	35	Mislava Kvasina	
Likovna grupa "A"	5.-8.r	10	35	Maja Bušić	
Likovna grupa "B"		10	35		
Mladi Englezi	5.	10	35	Dujo Vrkić	
Mladi Nijemci	4.-7.	15	70	Marina Pavlović	
Povjesničari	5.,6.	17	35	Ante Vuletin	
Mladi geografi	5. i 6.	12	17.5	Ante Cvitković	
Crveni križ	8.r	15	35	Dijana Mihanović	
Eko škola	5.-8.	25	35	Marita Čaleta	
Karitativna skupina	5.-7.	15	70	Jadranka sočo	
Vjeronaučna olimpijada	7. i 8.	10	70	Ana Petrina	

Naziv aktivnosti ili grupe		Raz grupa	Broj uč.	God. Br.sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Napomena
ŠSD	Nogomet (m)	5.-8.r	14	70	Josip Jurčević	
	Rukomet (m)	5.-8.r	15	35		
	Rukomet (ž)	5.-8.r	16	70	Mario Jelavić Mitrović	
	Odbojka (m/ž)	5.-8.r	30	70		
KMT (Klub mladih tehničara)		5.-6.r		35	Tome Kovačević	
BRODOMODELARI		5.-6.r	10	35	Dejan Žamić	
PROMETNA		4.-5.r	15	70	Zora Čatipović	
FOTO		5.-8.r	15	70		
MODELARSTVO		6. i 7.	10	35	Tome Kovačević	
ROBOTIKA		5.-8.r	10	35		
KUD (Kulturno umj. društvo)				35	Branka Matić	
PJEVAČKI ZBOR		4.-8.r	25	70	Branka Matić	
RAČUNALNA NOTOGRAFIJA		7. i 8.	12	35	Ante Gašpardi	
FOLKLOR		6.-8.r	10	35	Branka Matić	
IZVIĐAČI		6.-8.r	20	35	Bruna Vučemilović	
ZADRUGA		5.-8.r	60	140	Maja Bušić, Blanša Dadić, Božena Škarica	
ESTETSKO UREĐENJE		svi		70	Maja Bušić	
UKUPNO INA 5.- 8. r.			426	1452.5		
UKUPNO INA 1. - 8. r.			654	2082.5		

5.7 PLAN IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

Veliki broj učenika uključen je u IŠA, ali još ne možemo navesti u koje aktivnosti i konačan broj, jer su upisi još u tijeku.

5.8 OBUKA PLIVANJA

Tokom nastavne godine s nadležnim plivačkim klubom organizirat će se obuka plivanja za zainteresirane odjele 2. i 3. razreda.

PLAN RADA STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

6.1 PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Mjesec	Poslovi i zadaci	Nositelji aktivnosti
IX.	1. Sjednica Učiteljskog vijeća - Popis poslova na početku školske godine 2018./19. - Izvješće o radu Škole u 2017./18. - Zaduženje učitelja u školskoj godini 2018./19. - Ostali zadaci vezani za početak školske godine - Kriteriji za vrednovanje vladanja - Kultura ponašanja - Donošenje odluke o odlasku u školu u prirodi i ekskurziju 2. Sjednica Učiteljskog vijeća - Rasprava o Godišnjem planu i programu Škole i donošenje prijedloga za Školski odbor - Školski kurikulum	ravnatelj SRS UV Čaleta SRS ravnatelj
X.	3. Sjednica Učiteljskog vijeća - Analiza zaduženja učitelja dopunskom, dodatnom, INA, izbornom nastavom - Stručno predavanje: Dijabetes i epilepsija (školska liječnica) - Stjecanje prometne kulture - Zaštita na radu - Permanentno obrazovanje i stručno usavršavanje učitelja - Ocjenjivanje i praćenje učenika - Dan neovisnosti - Dani kruha - integrirana nastava	ravnatelj SRS UV Čatipović Vuletin, Žamić, Matić vjeroučitelji
XI.	PO POTREBI Spomen na Vukovar Pano	svi
XII.	4. Sjednica Učiteljskog vijeća - Dogovor o priredbi povodom proslave Božića - Zaduženje učitelja za vrijeme blagdana - Preventivni program (alkohol, pušenje)	ravnatelj SRS učitelji škol. liječnica pedagog

I.	5. Sjednica Učiteljskog vijeća - Organizacija izvođenja stručnog predavanja - Tekuća problematika - Analiza odgojno-obrazovnih rezultata nakon I. obrazovnog razdoblja te prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha	ravnatelj SRS učitelji UV
II.	PO POTREBI - Dogovor oko realizacije Školskog razvojnog plana	ravnatelj SRS
III.	PO POTREBI - Tekuća problematika	ravnatelj SRS
IV.	6. Sjednica Učiteljskog vijeća - Dan planeta Zemlje – Projektni dan - Svečano uređenje panoa - Eko kviz - Tekuća problematika - Stručno predavanje - radionica – komunikacija	ravnatelj SRS učitelji SRS
V.	PO POTREBI - Tekuća problematika	ravnatelj SRS
VI.	7. Sjednica Učiteljskog vijeća - Analiza uspjeha na kraju nastavne godine - Realizacija Plana i programa rada Škole - Prijedlog pedagoških mjera za učenike - Organizacija dopunskog rada - Tekuća problematika	ravnatelj SRS
VII.	8. Sjednica Učiteljskog vijeća - Prijedlog zaduženja učitelja za novu školsku godinu - Izvješća s dopunskog rada - Utvrđivanje povjerenstva za popravne ispite - Tekuća problematika	ravnatelj SRS
VIII.	9. Sjednica Učiteljskog vijeća - Uspjeh učenika nakon popravnih ispita - Zaduženja učitelja za novu školsku godinu - Tekuća problematika	ravnatelj SRS učitelji

6.2 PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

Mjesec	POSLOVI I ZADACI	Izvršitelji
IX.	1. Sjednica Razrednih vijeća - Kurikularno planiranje - Sjednica Razrednog vijeća za V. razred (primopredaja razrednih odjela) - Pojedinačno o svakom učeniku s posebnim osvrtom na one učenike V. razreda koji se ističu, osobito djecu s posebnim potrebama - Prijedlog mjera za poboljšanje odg.-obraz. situacije - Školski uspjeh, disciplina, suradnja s roditeljima - Novi učenici	Učitelji Pedagog SRS Ravnatelj
XI.	2. Sjednica Razrednih vijeća - Uspjeh učenika u učenju i ponašanju - Socijalni status učenika - Radna atmosfera - Pedagoške mjere	Učitelji SRS Ravnatelj
XII.	3. Sjednica Razrednih vijeća - Kurikularno planiranje - Realizacija polugodišnjeg programa rada - Uspjeh učenika u učenju i ponašanju - Socijalni status učenika - Radna atmosfera - Pedagoške mjere i sugestije za poboljšanje uspjeha u razrednom odjelu	Razrednici Pedagog Defektolog Psiholog Ravnatelj
III.	4. Sjednica razrednog vijeća - Uspjeh učenika u učenju i ponašanju - Socijalni status učenika - Radna atmosfera - Pedagoške mjere	Razrednici Učitelji SRS Ravnatelj
V.	5. Sjednica Razrednih vijeća (po potrebi) - Uspjeh učenika u učenju i ponašanju, učenici kojima prijeti zaključivanje negativnih ocjena - Socijalni status učenika - Radna atmosfera - Pedagoške mjere	Razrednici Učitelji SRS Ravnatelj
VI.	6. Sjednica Razrednih vijeća - Realizacija Godišnjeg plana i programa rada - Uspjeh učenika na kraju školske godine - Tekuća problematika - Prijedlog ocjena iz vladanja te pedagoških mjera	Razrednici Pedagog Učitelji Ravnatelj Defektolog Psiholog

Napomena:

Osim ovih sjednica ako bude potrebno održat će se još Sjednica.

6.3 PLAN RADA RAZREDNIKA

Dnevni i tjedni poslovi		
Praćenje uspjeha u učenju i vladanju svih učenika te individualni razgovori uz poticanje učenika koji imaju poteškoća u učenju i ponašanju Upućivanje učenika na racionalne tehnike učenja Organizacija međusobne pomoći učenika u učenju Organizacija posjeta: kinu, kazalištu, izložbama i sl. Praćenje realizacije nastavnog plana i program, te zaključaka RV Individualne konzultacije s roditeljima Sređivanje izostanaka učenika Konzultacije s voditeljima dop. nastave, INA, dodatnog rada, izborne nastave Upućivanje učenika na važnost pravilne prehrane Važnost održavanja higijene: osobne, odjeće, obuće, prostorije u kojoj živi i radi itd. Predavanje roditeljima na temu - izbor teme u suradnji s pedagogom Škole Uključivanje učenika u humanitarne akcije - papir, novčani prilozi, posjet bolesnima i sl.		
Mjesec	POSLOVI I ZADACI	Izvršitelji
IX.	- Upoznavanje učenika s obvezama u Školi - Kućni red - Raspored sati - Uključivanje učenika u slobodne aktivnosti, izbornu, dodatnu i dopunsku nastavu - Planiranje sadržaja za profesionalno informiranje - Sjednica Razrednog vijeća - Upoznavanje učenika i roditelja s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika	razrednik učitelji RV
X.	- Roditeljski sastanak na početku školske godine - Obveze učenika i roditelja - Oblici suradnje (roditelj - Škola)	razrednik
XI.	Anketiranje učenika o profesionalnim željama i interesima	razrednik, pedagog
XII.	- Praćenje realizacije nastavnog plana i programa i provođenje temeljitih analiza I. obrazovnog razdoblja	razrednik učitelji, UV
I.	- Razredno vijeće - Učiteljsko vijeće - Roditeljski sastanak na početku II. Obrazovnog razdoblja	učitelji razrednik
II.	- Roditeljski sastanak	razrednik pedagog
III.	- Organizacija proljetnih praznika - Projektni dan	učitelji UV
IV.	- Roditeljski sastanak	razrednici
V.	- Proljetna akcija uređenja školskog okoliša	Razrednici

VI.	- Sjednica razrednog vijeća - Roditeljski sastanak - Provođenje izleta; Škola u prirodi; Ekскурzija	Učitelji Razrednici
VII. VIII.	Učiteljsko vijeće	Učitelji

PLAN RADA RAZREDNIKA - TEMATSKA PODRUČJA	
ŽIVOT I RAD U ŠKOLI	<i>Pravilnici (kućni red, ocjenjivanje, ped. mjere...) Razredno rukovodstvo, Vijeće učenika Razredna pravila</i>
RAZVOJ OSOBNOSTI	<i>Slika o sebi, razvoj samopoštovanja Motivacija Osjećaji Sposobnosti Stavovi, vrijednosti Donošenje odluka, odgovornost</i>
BRIGA O OSOBNOM ZDRAVLJU	<i>Prehrana Bolesti Zaštita Spolnost Ovisnosti</i>
SOCIJALNE VJEŠTINE	<i>Kulturno ponašanje, bonton, pravila ponašanja Komunikacija Prijatelji (kako se oduprijeti pritisku vršnjaka) Utjecaj medija Humani odnosi među spolovima Izlasci Javni nastupi (debatni klub, parlament)</i>
LJUDSKA PRAVA I DEMOKRACIJA	<i>Potrebe, prava, odgovornost Povređeni ljudskih prava Osnove demokratije Korupcija Poštivanje različitosti Nasilje - miroljubivo rješavanje problema</i>
RAZVIJANJE RADNIH NAVIKA I PROF. INFORMIRANJE	<i>Učenje, radne navike Slobodno vrijeme Obveze Igra, zabava Profesionalno usmjeravanje</i>
EKOLOGIJA I KULturna BAŠTINA	<i>Domoljublje Korijeni, identitet (jezik, kultura, tradicija) Razvijanje ekološke svijesti i navika Kultura u užem smislu (kazalište, izložbe, muzeji..)</i>

6.4 PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Mjesec	POSLOVI I ZADACI
IX.	Analiza rada u prošloj školskoj godini i prijedlog plana i programa za ovu školsku godinu Suradnja s roditeljima Radovi u školi i oko škole Konstituiranje, nadopuna novim članovima Plan rada škole za 2018./19. Školski kurikulum za tekuću školsku godinu
X.	Sigurnost učenika u školi i pri dolasku do škole
XI.	Sastanak Vijeća roditelja Uloga roditelja u radu škole Organizacija ekskurzija i izleta Radovi u školi i oko škole
XII.	PO POTREBI – Sigurnost za blagdanskih dana
I.	Sastanak Vijeća roditelja Analiza uspjeha i vladanja učenika u I. obrazovnom razdoblju Pomoć učenicima koji imaju loš školski uspjeh
II.	Sastanak Vijeća roditelja
III.	Sastanak Vijeća roditelja Tekuća problematika Predavanje
IV. i V.	PO POTREBI
VI.	Sastanak Vijeća roditelja Analiza rada škole u školskoj godini 2018./19.

6.5 PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Stalni poslovi		
Promicanje i razvijanje učeničkih prava, interesa, ali i obveza u školi Raspravljanje o rezultatima odgojno-obrazovnog rada kao i davanje prijedloga za njihovo unaprjeđivanje Provođenje projekata Dječjeg gratskog vijeća Davanje prijedloga za provedbu učeničkih izleta i ekskurzija Davanje prijedloga za Pravilnik o unutarnjem redu (pravila ponašanja) Suradnja s Vijećem roditelja radi ostvarivanja što bolje suradnje između škole, učenika i roditelja Rad na nenasilnom rješavanju sukoba Davanje prijedloga Razrednom vijeću, Učiteljskom vijeću, ravnateljici i stručnim suradnicima za što kvalitetniji rad škole		
Mjesec	POSLOVI I ZADACI	Izvršitelji
IX.	Konstituiranje Vijeća učenika Izbor kandidata za Dječje gratsko vijeće	SRS
X.	Sastanak Vijeća učenika Uključivanje učenika u obilježavanje Dana kruha	SRS
XI.	Rad na Razvojnom planu škole	Stručni suradnici Ravnateljica Predsjednik Vijeća učenika
XII.	Uključivanje učenika u obilježavanje božićnih blagdana - humanitarna akcija	SRS Vijeće učenika Voditeljica KUD-a
II.	Nenasilno rješavanje sukoba Sudjelovanje u uređenju okoliša škole, učenika i roditelja	Razrednici Ravnateljica Stručni suradnici Vijeće učenika
III.	Humanitarna akcija uz Uskrsne blagdane Realizacija projekata DGV-a	Vijeće učenika Vjeroučitelji
IV.	Sudjelovanje u obilježavanju Dana Škole	SRS KUD Vijeće učenika Vijeće roditelja
V.	Analiza rada škole u cjelini	Stručni suradnici Ravnateljica
VI.	Analiza rada Vijeća učenika	Stručni suradnici Ravnateljica Predsjednik Vijeća učenika

6.6 PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Mjesec	SADRŽAJ RADA	Izvršitelji
IX.	Usvajanje Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa Škole Odabir učeničkih marendi Odabir učeničkog osiguranja	ravnatelj i članovi Školskog odbora
X.	PO POTREBI	
XI.	Imenovanje Inventurnog povjerenstva Finacijska problematika	članovi Školskog odbora
XII.	PO POTREBI	Školski odbor
I.	Usvajanje izvješća Inventurnog povjerenstva o popisu inventara Škole Analiza uspjeha na kraju I. obrazovnog razdoblja Eventualno neka druga pitanja	članovi Školskog odbora i Inventurnog povjerenstva
II.	Usvajanje pregleda primitaka i izdataka za 2018.g	
III.	Rasprava o racionalnom, ekonomičnom poslovanju i namjenskom korištenju sredstava Druga pitanja iz svoga djelokruga rada Eventualno neka druga pitanja	članovi Školskog odbora ravnatelj
IV.	PO POTREBI	
V.	Odabir udžbenika Izleti i ekskurzije	
VI.	Donošenje Rješenja o godišnjim odmorima zaposlenika Škole Druga pitanja iz djelokruga rada Analiza uspjeha na kraju školske godine	članovi Školskog odbora tajnik ravnatelj
VII.	PO POTREBI	
VIII.	PO POTREBI	

6.7 PLAN RADA RAVNATELJA

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvar.	Br. sati
POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		200
1.1 Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI - IX	
1.2 Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI - IX	
Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI - IX	
Izrada Školskog kurikuluma	VI - IX	
Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI - IX	
Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX - VI	
Izrada zaduženja učitelja	VI - VIII	
Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX - VI	
Planiranje i organizacija školskih projekata	IX - VI	
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX - VI	
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX - VI	
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX - VI	
1.13. Ostali poslovi	IX - VIII	
POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		250
Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	IX - VIII	
Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII - IX	
Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI - IX	
Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX - VI	
Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX - VI	
Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX - VII	
Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX - VI	
Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX - VI	
Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX - VIII	
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV - VII	
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX - VI	
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX - VI	
2.13. Organizacija popravni, predmetni i razredni ispiti	VI i VIII	
2.14. Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V - IX	
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I - VI	
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I i VIII	
2.17. Ostali poslovi	IX - VIII	
PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		200
Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX - VI	
Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno - obrazovnih razdoblja	XII i VI	
Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	IX - VI	
Praćenje rada školskih povjerenstava	IX - VI	
Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX - VIII	
Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX - VIII	
Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX - VIII	
Kontrola pedagoške dokumentacije	IX - VIII	

Ostali poslovi	IX – VIII	
RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		100
Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX – VIII	
Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX – VIII	
Ostali poslovi	IX – VIII	
RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		230
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX – VIII	
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX – VI	
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX – VI	
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX – VIII	
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX – VIII	
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX – VIII	
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	IX – VIII	
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	IX – VIII	
5.9. Ostali poslovi	IX – VIII	
ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		248
Rad i suradnja s tajnikom škole	IX – VIII	
Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZO-a	IX – VIII	
Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX – VIII	
Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX – VIII	
6.5 Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX – VIII	
Poslovi zastupanja Škole	IX – VIII	
6.7 Rad i suradnja s računovođom škole	IX – VIII	
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII – IX	
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX – VIII	
6.10. Organizacija i provedba inventure	XII	
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	VI	
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi	VI	
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII i I	
6.14. Ostali poslovi	IX – VIII	
SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		290
7.1 Predstavljanje Škole	IX – VIII	
7.2 Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja	IX – VIII	
Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX – VIII	
Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX – VIII	
Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX – VIII	
Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX – VIII	
Suradnja s Uredom državne uprave	IX – VIII	
Suradnja s osnivačem	IX – VIII	
Suradnja s Zavodom za zapošljavanje	IX – VIII	
7.10. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo	IX – VIII	
7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	IX – VIII	
7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom	IX – VIII	
7.13. Suradnja s Policijskom upravom	IX – VIII	
7.14. Suradnja s Župnim uredom	IX – VIII	
7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX – VIII	
7.16. Suradnja s turističkim agencijama	IX – VIII	
7.17. Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama	IX – VIII	

7.18.Suradnja sa svim udrugama	IX – VIII	
7.19.Ostali poslovi	IX – VIII	
STRUČNO USAVRŠAVANJE		150
Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX – VI	
Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZO-a, AZZO-a, HUROŠ-a	IX – VI	
Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX – VI	
Praćenje suvremene odgojno - obrazovne literature	IX – VI	
Ostala stručna usavršavanja	IX – VI	
OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		100
Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI	
Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		1768

6.8 PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA

6.8.1 PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA

šk.god 2018./19.

STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI		
Područja rada	Planirane aktivnosti	Vrijeme realizacije
1. Planiranje i programiranje rada	1.1. Izrada plana i programa rada pedagoga • godišnji i mjesečni plan i program • izrada individualnog plana i programa stručnog usavršavanja 1.2. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole • Prikupljanje podataka za GPiP • Sudjelovanje u izradi/ izrada/ programa profesionalne orijentacije • Sudjelovanje u izradi/ izrada ŠPP-a • Sudjelovanje u izradi /izrada plana rada stručnih tijela škole • Sudjelovanje u izradi /izrada plana rada Vijeća učenika, Vijeća roditelja • Sudjelovanje u izradi plana rada razrednika s razrednim odjelom • Sudjelovanje u izradi individualnog programa stručnog usavršavanja učitelj/nastavnika • Sudjelovanje u izradi individualnih programa pripravničkog staža 1.3. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikula	8. /9.mjesec
2. Vrednovanje, samovrednovanje i unaprjeđivanje rada škole	2.1. Samovrednovanje rada škole • Vođenje/sudjelovanje u radu školskog tima za kvalitetu • Primjena, obrada i analiza rezultata upitnika • Izrada izvješća i prezentacija rezultata • Analiza područja kvalitete • Definiranje prioriteta područja • Sudjelovanje u izradi razvojnog plana škole • Praćenje realizacije razvojnog plana i usklađivanje razvojnog plana s aktualnim odgojno-obrazovnim potrebama škole 2.2. Vrednovanje učeničkih postignuća • Praćenje i analiza uspjeha učenika • Praćenje i analiza vladanja učenika • Praćenje i analiza izostanaka • Obrada rezultata, izrada izvješća, prezentacija na UV 2.3. Vrednovanje Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa rada škole 2.4. Priprema i provođenje projekata i istraživanja u svrhu unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada	tijekom godine ovisno o projekti
3. Neposredni rad s učiteljima	3.1. Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog procesa • Izrada instrumenata praćenja (može i ne mora) • Praćenje nastave • Refleksija s učiteljima • Analiza, izrada izvješća 3.2. Suradnja s učiteljima u rješavanju odgojnih/obrazovnih problema u razrednom odjelu 3.3. Suradnja s učiteljima početnicima, učiteljima na zamjeni 3.4. Suradnja s učiteljima u radu s učenicima s posebnim potrebama 3.5. Suradnja s razrednicima na realizaciji poslova razrednika 3.6. Mentorstvo pripravnicima i studentima 3.7. Stručno usavršavanje učitelja - tematska predavanja i radionice za RV,UV	tijekom godine

4. Neposredni rad s roditeljima	4.1. Informiranje i savjetovanje roditelja Individualni razgovori s roditeljima (upis u 1.razred, pedagoška obrada, poteškoće u učenju/ponašanju, profesionalna orijentacija..)	tijekom godine
5. Uvođenje novih programa /inovacija	4.2. Održavanje tematskih roditeljskih sastanaka (3., 4., 6., 8.) 4.3. Izrada informativno-edukativnih materijala za roditelje (članci, brošure, ...)	tijekom godine
6. Stručno usavršavanje	5.1. Sudjelovanje u uvođenju novih programa 5.2. Sudjelovanje u uvođenju suvremenih didaktičko metodičkih inovacija	tijekom godine
	6.1. Sudjelovanje na stručnom usavršavanju izvan škole u organizaciji MZO-, AZOO i ostalih institucija	tijekom godine
NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA		
Područja rada	Planirane aktivnosti	Vrijeme realizacije
1. Upis u prvi razred	1.1. Upis u prvi razred - Sudjelovanje u procjeni psihofizičkog stanja djeteta - Sudjelovanje u analizi rezultata procjene psihofizičkog stanja djece - Formiranje razrednih odjela	3.mj – 5.mj. 6.mj.
2. Utvrđivanje primjerenog programa školovanja	2.1 Pedagoška obrada učenika - Individualni razgovor s učenikom - Praćenje rada učenika na nastavi - Pisanje pedagoškog mišljenja - Sudjelovanje u timskoj procjeni učenika	tijekom godine
3. Odgojno-obrazovni rad i podrška učenicima	3.1. Odgojno-obrazovni rad Pedagoške radionice (realizacija tema iz ŠPP-a, međupredmetnih tema, GOO, ZO)- detaljan plan 3.2. Podrška učenicima: - Savjetodavni rad s učenicima (učenici s ... - Profesionalno informiranje i usmjeravanje - Suradnja s učenicima na realizaciji projekata 3.3. Pedagoške intervencije u razrednom odjelu (odgojna problematika) 3.4. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	tijekom godine tijekom godine
KOORDINACIJSKI POSLOVI		
Područja rada	Planirane aktivnosti	Vrijeme realizacije
1. Sudjelovanje u radu stručnih tijela, povjerenstava, timova	1.1 Sudjelovanje u radu UV i RV 1.2 Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	

	1.3 Sudjelovanje u radu Vijeća učenika 1.4 Sudjelovanje u Povjerenstvu za realizaciju pripravničkog staža 1.5 Sudjelovanje u timovima i povjerenstvima prema odluci ravnatelja 1.6 Koordinacija/sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis u srednju školu 1.7 Suradnja sa stručnim timom u izradi <i>Mišljenja i prijedloga stručnog povjerenstva škole o psihofizičkom stanju učenika (Obrazac4.a)</i> 1.8 Suradnja sa sustručnjacima	tijekom godine
2. Suradnja s ustanovama i institucijama	2.1 Suradnja s NZJZ i službom školske medicine 2.2 Suradnja s predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama 2.3 Suradnja s Centrom za socijalnu skrb 2.4 Suradnja s AZOO-e, MZO-a 2.5 Ured državne uprave (npr ustrojstvo RO) 2.6 Grad Split (Služba za obrazovanje i znanost) 2.7 Suradnja s HZZZ-e 2.8 Suradnja s MUP-om 2.9 Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje 2.10 Suradnja s lokalnom zajednicom i udrugama	tijekom godine
3. Informacijska dokumentacija djelatnosti	3.1. Vođenje Dnevnika rada 3.2. Vođenje dokumentacije po područjima rada 3.3. Sudjelovanje/vođenje mrežne stranice škole	

6.8.2 PLAN I PROGRAM RADA DEFEKTOLOGA

RED BR.	PODRUČJE RADA	VRIJEME REALIZACIJE (planirani sati)	NAČIN REALIZACIJE
1.	PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I NJIHOVE REALIZACIJE		
1.1.	<i>Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja</i>	rujan - listopad	Timska analiza prethodnih izvješća, razgovori, pedagoška dokumentacija
1.2	<i>Planiranje i programiranje rada socijalnog pedagoga - stručnog suradnika</i> Godišnji plan i program rada Mjesečni plan rada Planiranje i programiranje rada s ravnateljem, učiteljima, stručnim suradnicima i stručno -društvenim organizacijama Planiranje i programiranje neposrednog rada s učenicima Planiranje i programiranje rada na zadaćama pedagoške opservacije Planiranje i programiranje rada na ŠPP Planiranje i programiranje rada s roditeljima Planiranje i programiranje rada IOOP-a Planiranje i programiranje rada SRS Planiranje i programiranje obveznog stručnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika <i>Sudjelovanje u izradi pojedinih dijelova Godišnjeg plana i programa škole, te Školskog kurikulumu</i>	rujan - listopad rujan - lipanj	Individulano Timski
1.3.	<i>Ostvarivanje uvjeta za realizaciju plana i programa škole</i> Praćenje i poticanje učitelja na što kvalitetnije provođenja IOOP-a Vrijednovanje kvalitete rada	rujan - lipanj	Individualno Timski Razgovori rasprave
1.4	<i>Izrada didaktičkog materijala za rad s učenicima</i>	rujan - lipanj	
2.	NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO – OBRAZOVNOM PROCESU		
2.1.	<i>Individualni rad s učenicima:</i> rad na otkrivanju i dijagnosticiranju učenika s teškoćama utvrđivanje primjerenog programa rada u skladu sa sposobnostima učenika edukacijsko-rehabilitacijski tretman s učenicima tretman učenika s pup-om/logo/reh	rujan - lipanj	Individualno Grupno
2.2.	<i>Rad u skupini učenika:</i> Rad u skupini učenika s posebnim odgojno – obrazovnim potrebama Radionice u sklopu satova SRZ i ŠPP	rujan - lipanj	Radionice

2.3.	<i>Utvrđivanje psihofizičkog stanja djece pri upisu u 1. razred</i>	travanj - kolovoz	Individualno, Rad u timu, Testiranje, Razgovor, Upitnici
2.4.	<i>Provođenje postupaka pedagoške opservacije i re-kategorizacije</i>	rujan - lipanj	Individualno, rad u timu
2.5.	<i>Razvojni i savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i učiteljima</i>	rujan - lipanj	Individualno, Skupno, Rad u timu, Predavanja, radionice
3.	VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA, PROVOĐENJE STUDIJSKIH ANALIZA, ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA		
3.2	<i>Praćenje provedbe IOOP-a</i>	rujan - lipanj	Posjet razrednim odjelima, razmjena infor. s učiteljima
3.3	<i>Provođenje vrjednovanja i samovrjednovanja rada u školi</i>	Po dogovoru	Rad u timu
3.4	<i>Sudjelovanje u projektima škole</i>	Po dogovoru	
4.	STALNI STRUČNI RAZVOJ NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U ŠKOLI		
4.1	<i>Stalno osposobljavanje i stručno usavršavanje učitelja u području inkluzije učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama</i>	rujan - lipanj	
4.2	<i>Rad s roditeljima</i>	rujan - lipanj	
4.3	<i>Sudjelovanje na UV, RV i VU</i>	rujan - lipanj	
4.4	<i>Suradnja sa stručnjacima i ustanovama koje prate odgojno-obrazovni rad</i>	rujan - lipanj	
4.5	<i>Provedba stručnog usavršavanja</i>	rujan - lipanj	
5.	BIBLIOTEČNA-INFORMACIJSKA DJELATNOST I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST		
5.1	<i>Pribavljanje stručne i druge literature, te multimedijских izvora znanja</i>	rujan - lipanj	
5.4	<i>Kreiranje i izrada tiskanih materijala za učenike, učitelje, roditelje, nastavni i školski rad</i>	rujan - lipanj	
5.5	<i>Vođenje školske, pedagoške i nastavne dokumentacije</i>	rujan - lipanj	
5.6	<i>Izrada i čuvanje dosjea učenika</i>	rujan - lipanj	

6.8.3 PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA

šk. god. 2018./19.

POSLOVI I ZADACI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE		
Planiranje i programiranje rada Organizacijski poslovi Rad s učenicima Rad s roditeljima Rad s učiteljima Suradnja sa članovima stručnog tima i ravnateljem Suradnja s vanjskim institucijama i lokalnom zajednicom Rad na programima i projektima Permanentno obrazovanje i stručno usavršavanje Sudjelovanje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog procesa Ostali poslovi		
Poslovi i zadaci	Vrijeme realiz.	Izvršitelji
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA Izrada plana rada psihologa Sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada škole i školskog kurikulumu Izrada plana rada provođenja opservacije Sudjelovanje u izradi planova i programa SRS-a Izrada mjesečnih planova Izrada plana rada Vijeća učenika	Rujan Kroz godinu	Psiholog Psiholog i ostali čl. SRS
ORGANIZACIJSKI POSLOVI Formiranje odjela Prijem novih učenika	Kolovoz Rujan	Psiholog i ostali članovi SRS
RAD S RODITELJIMA Anamnestički intervju i uzimanje podataka o učeniku Individualni savjetodavni rad Sudjelovanje na roditeljskom sastancima Ciljane skupine	Tijekom cijele školske godine	Psiholog
RAD S UČITELJIMA Analiza stanja i suradnja u rješavanju odgojne problematike u razrednim odjelima Savjetovanje i pomoć u rješavanju individualnih slučajeva Pomoć učiteljima u radu s roditeljima Rad u razrednim vijećima i stručnim aktivima Prijenos informacija s upisa u 1. razred i pri prelasku iz 4. u 5. razred Nazočnost na nastavi	Tijekom cijele školske godine	Psiholog, učitelj, u suradnji s ostalim članovima SRS

RAD S UČENICIMA Procjena učeničkih mogućnosti i upotreba psiho-dijagnostičkih sredstava Ispitivanje zrelosti za upis u prvi razred Pedagoška opservacija Identifikacija i provođenje psihodijagnostičkih postupaka za djecu s razvojnim teškoćama i teškoćama u učenju Korištenje psihodijagnostičkih sredstava u svrhu profesionalne orijentacije Prepoznavanje i identifikacija učenika s emocionalnim poteškoćama, teškoćama u ponašanju i/ili obiteljskim problemima Identifikacija nadarenih učenika (primjena testa KI-4 za učenike 4. razreda) Savjetodavni rad s učenicima Individualni savjetodavni rad s učenicima u slučaju sukoba s nastavnicima, pubertetskih kriza, nasilja i ostalih emocionalnih problema Grupni savjetodavni rad s ciljanim skupinama i krizne intervencije Rad na preventivnim mjerama	Svibanj Lipanj Veljača Tijekom godine	Psiholog, učitelj, u suradnji s ostalim članovima SRS
SURADNJA S ČLANOVIMA STRUČNOG TIMA I RAVNATELJEM Konzultacije u svezi s aktualnim problemima Rad u raznim povjerenjima Suradnja u izradi godišnjeg plana i organizacije rada škole Ostalo po potrebi	Tijekom cijele školske godine	ravnatelj, članovi SRS
SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA I LOKALNOM ZAJEDNICOM	Tijekom cijele školske godine	Psiholog, ravnatelj
RAD NA PROGRAMIMA I PROJEKTIMA Pomoć učiteljima u ostvarivanju i organizaciji projekata i integrativnih oblika nastave Pomoć u uvođenju inovacija u nastavi Vanjsko vrednovanje i samovrednovanje Praćenje i realizacija ŠPP Istraživački rad Provođenje projekata u kojima je psiholog nosilac Koordiniranje vanjskih programa u školi Humanitarne aktivnosti	Tijekom školske godine Po potrebi Svibanj Tijekom školske godine	Psiholog, a gdje je potrebno u suradnji s pedagogom i defektologom

PERMANENTNO OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE Osobno Sudjelovanje na stručnim vijećima, različitim sekcijama, seminarima i konferencijama Praćenje inovacija putem literature i interneta Verificirane edukacije Izvanškolski stručni rad Nastavnika Priprema i održavanje stručnih predavanja za UV i stručne aktive Priprema tema za roditeljske sastanke Obuka učitelja za održavanje radionica na satu RO Pomoć u nabavljanju stručne literature Pripravnici, studenti, stručna praksa	Tijekom školske godine	Psiholog
SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA Sudjelovanje u izradi izvješća o radu škole Sudjelovanje u evaluaciji nastave i odgojnog procesa Provođenje programa samovrednovanja	Lipanj Tijekom godine	SRS
OSTALI POSLOVI Kulturna i javna djelatnost Ostali poslovi po potrebi i procjeni ravnatelja	Po potrebi tijekom godine	Psiholog

6.8.4 PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA

<i>Knjižnična djelatnost obavlja se kroz:</i> odgojno - obrazovnu djelatnost stručno - knjižničnu djelatnost kulturno - javnu djelatnost	
Mjesec	POSLOVI I ZADACI
IX.	<i>Sređivanje učeničke kartoteke</i> <i>Distribucija promotivnog materijala za školske časopise:</i> <i>Prvi izbor, Radost, Moj Planet, Smib i Modra lasta</i> <i>Informacijski poslovi (razgovor o knjigama i preporuka knjiga)</i> <i>Stručna i tehnička obrada knjiga</i> <i>Oformljenje grupe Mladih knjižničara</i>
X.	<i>Obilježavanje Mjeseca knjige (15.10 - 15.11.)</i> <i>Recital (u suradnji sa učiteljima hrvatskoga jezika i likovne kulture)</i> <i>Susret s književnikom</i> <i>Informacijsko-referalni poslovi</i> <i>Inventarizacija, klasifikacija, katalogizacija, predmetizacija i bar-</i> <i>Kodiranje knjiga</i> <i>Posjet nižih razreda Knjižnici</i> <i>Pričaonica za učenike koji slabije čitaju i za napredne čitače</i> <i>(čitanje kratkih priča, igrokaza te likovno oblikovanje istoga)</i>
XI.	<i>Posjet učenika nižih razreda Gradskoj knjižnici Marka Marulića</i> <i>Organizirano i sistematsko upoznavanje učenika s knjižničnom građom</i> <i>Upoznavanje učenika 1. razreda s Knjižnicom</i> <i>Pomoć učenicima u odabiru literature za izradu referata</i> <i>Popravak knjiga</i> <i>Stručno usavršavanje</i>
XII.	<i>Sat u Knjižnici s 3. razredima:</i> <i>(naučiti učenike osobe koje su važne za nastanak knjige: autor, ilustrator, prevoditelj, prepoznavati dijelove knjige: naslovna stranica, sadržaj, bilješka o piscu.)</i> <i>Obrada knjiga (stručna i tehnička)</i> <i>Uređenje panoa (godišnjica književnika)</i> <i>Praćenje stručne literature i kataloga izdavačkih kuća</i>
I.	<i>Posjet učenika 4. razreda - upoznavanje referentne zbirke (enciklopedija, Leksikona, rječnika i pravopisa)</i> <i>Kontakti s dobavljačima</i> <i>Rad s grupom Mladih knjižničara</i> <i>Informacijsko-referalni poslovi</i> <i>Održavanje pričaonice</i> <i>Otpis starih dotrajalih knjiga</i>
II.	<i>Izrada plakata povodom maskenbala</i> <i>Edukacija viših razreda kako pronaći knjigu uz pomoć signature</i> <i>Stručna i tehnička obrada građe</i> <i>Obilježavanje Međunarodnog dana materinjeg jezika (recital)</i> <i>Održavanje pričaonice</i> <i>Popravljanje oštećenih knjiga</i>

III.	Informacijsko - referalni poslovi Stručna i tehnička obrada građe Rad s grupom Mladih knjižničara Zaštita knjiga (omatanje u foliju) Održavanje pričaonice Stručno usavršavanje - aktiv na nivou Županije
IV.	Književni susret s književnikom ili poznatom osobom iz javnog života Izložba povodom Dana dječje knjige Stručna i tehnička obrada građe Pričaonica Rad s grupom Mladih knjižničara Zaštita knjiga
V.	Neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe Stručna i tehnička obrada građe Zaštita knjiga Mladi knjižničari – uređenje panoa
VI.	Sređivanje vraćene građe Sudjelovanje na sjednicama razrednih vijeća
VII.	Sjednice i godišnji odmor

6.9 PLAN RADA ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKE SLUŽBE

6.9.1 PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA

Vrijeme realizacije	Poslovi i zadaci
<i>Svakodnevni poslovi</i>	<u>NORMATIVNI PRAVNI POSLOVI</u> - Praćenje i provođenje pravnih propisa putem stručnih seminara i literature - Izrada Ugovora, Rješenja i Odluka
<i>Mjesečni poslovi</i>	- Pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica organa upravljanja - Savjetodavni rad o primjeni zakonskih i drugih propisa
<i>Godišnji poslovi</i>	Izrada pojedinih normativnih akata
<i>Mandatni poslovi</i>	Provođenje izbora ravnatelja
<i>Svakodnevni poslovi</i>	<u>PERSONALNO KADROVSKI POSLOVI</u> - Poslovi vezani za zasnivanje radnih odnosa radnika - Prijava potrebe za radnikom (Županijskom uredu i Zavodu za zapošljavanje) - Suradnja sa Odsjekom za prosvjetu županije - Raspisivanje oglasa i natječaja za zapošljavanje radnika - Prikupljanje potvrda i molbi
<i>Svakodnevni poslovi</i>	- Obavješćivanje kandidata po oglasu ili natječaju - Vođenje personalne dokumentacije - Evidentiranje primljenih radnika - Prijava i odjava ZMIO, HZZO i HZZ za zapošljavanje - Prijava zasnivanja radnih odnosa upravi za financiranje matičnog ministarstva.
<i>Godišnji poslovi</i>	- Izrada prijedloga godišnjeg odmora radnika - Izrada prijedloga godišnjeg odmora za pomoćno-tehničko osoblje, organizacija i kontrola istih - Vođenje obrazaca o utvrđenom stažu osiguranja i plaći (M4)
<i>Mjesečni poslovi</i>	- Matična evidencija radnika - sređivanje matične knjige radnika i personalnih dosjea - Vođenje radnih i sanitarnih knjižica
<i>Mjesečni poslovi</i>	<u>PRAVOVREMENA I ADEKVATNA ORGANIZACIJA RADA RADNIKA NA POMOĆNO-TEHNIČKIM POSLOVIMA</u> - Provođenje sistematske kontrole nad radom radnika nad pomoćnim i tehničkim poslovima - Organiziranje i održavanje sastanaka suradnicima na pomoćno-tehničkim poslovima zbog rješavanja problema na njihovom poslu - Pravovremenost u nabavci potrošnog materijala, sitnog inventara i osnovnih sredstava

<i>Svakodnevni poslovi</i>	<u>OSTALI POSLOVI</u> - Rad sa strankama (zaposleni, roditelji, učenici) - Suradnja sa radnim ljudima škole - Vođenje i izrada raznih statističkih podataka - Sudjelovanje u organizaciji zdravstvene zaštite učenika i radnika - Suradnja sa ministarstvom prosvjete i športa i županijskim uredima državne uprave i uredima za društvene djelatnosti - Narudžba i nabava pedagoške dokumentacije
<i>Svakodnevni poslovi</i>	- Sudjelovanje u stručnim aktivima škole - Organizacija pomoćno tehničkih poslova za vrijeme školskih praznika - Poslovi u vezi s protokoliranjem svjedodžbi i zapisnika o popravnim ispitima - Suradnja s drugim školama, ustanovama i županijskim uredima državne uprave - Sudjelovanje u stručnim aktivima tajnika - Nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti

6.9.2 PLAN RADA RAČUNOVOĐE

RUJAN

obračun plaće
 kontiranje i kniženje
 evidentiranje računa u knjigu ulaznih računa
 kontroliranje računa
 plaćanje putem virmana
 izrada obrasca ID za prethodni mjesec
 izrada RAD-1 za prethodni mjesec
 zahtjev Centru za socijalnu skrb (naknade zaposlenicima)
 zahtjev Ministarstvu prosvjete i športa za isplatu plaće, bolovanja na teret HZZO, prijevoza, mentorstva, jubilarnih i ostalih materijalnih prava zaposlenika
 isplate istih
 zahtjevi Gradu za plaćanje materijalnih troškova škole
 refundacija bolovanja HZZO
 ažurno vođenje blagajničkog izvješća
 izrada financijskog plana
 praćenje propisa
 ostalo

LISTOPAD

obračun i isplata plaće
 kontrola računa, evidentiranje u knjizi ulaznih računa
 plaćanje računa
 vođenje blagajne
 izrada ID
 izrada RAD obrasca
 refundacija bolovanja
 zahtjevi Ministarstvu prosvjete i športa
 zahtjevi Gradu
 osiguranje učenika –trošarina
 uplate učenika
 zahtjev centru za socijalnu skrb
 izrada devetomjesečnog izvješća
 izrada statističkog izvješća
 arhiviranje
 praćenje propisa
 ostali poslovi

STUDENI

obračun i isplata plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenika
 zaprimanje računa
 kontrola računa
 plaćanje računa
 izrada mjesečne statistike
 zahtjevi Ministarstvu prosvjete i športa
 zahtjevi Gradu Splitu
 obračun trošarina, izvješće
 zahtjev Centu za socijalnu skrb
 arhiviranje
 kontiranje i kniženje
 obavljanje pripremni radnji za popis osnovnih sredstava, obveza i potraživanja
 izrada obrasca ID
 izrada RAD 1
 ažurno vođenje blagajne
 praćenje propisa

PROSINAC

obračun plaće i isplata
 zaprimanje računa, evidentiranje u knjizi ulaznih računa i plaćanje
 izrada statistike
 zahtjev Ministarstvu
 zahtjev Gradu
 zahtjev Centru za socijalnu skrb
 refundacija bolovanja
 arhiviranje
 obračun sredstava za učeničke marende
 uštimavanje troškova s Gradom i Diokomom
 suradnja s Komisijom za popis imovine
 kontiranje i knjiženje
 izrada probne bilance
 vođenje blagajne
 uštimavanje dobavljača
 praćenje propisa
 isplata BOŽIČNICE i DARA za djecu
 ostali poslovi vezani uz kraj kalendarske godine

SIJEČANJ

obračun i isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika
 zaprimanje računa, kontrola i plaćanje
 vođenje blagajne
 zahtjev Ministarstvu
 zahtjevi Gradu
 zahtjev Centru za socijalnu skrb
 refundacija bolovanja
 izrada statistike
 izrada ID i ID1 obrasca
 izdavanje potvrda o isplaćenim dohocima, porezu i prirezu – ugovori o djelu
 izrada PK 1 obrazaca
 obračun amortizacije i izrada elaborata o obavljenom popisu
 knjiženje
 zatvaranje poslovnih knjiga
 izrada završnog računa
 arhiviranje
 praćenje propisa
 seminar
 ostali poslovi

VELJAČA

obračun i isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika
 zaprimanje računa, kontrola i plaćanje
 vođenje blagajne
 zahtjevi Ministarstvu
 zahtjevi Gradu
 zahtjev Centru za socijalnu skrb
 refundacija bolovanja
 izrada ID obrasca
 izrada statistike
 otvaranje poslovnih knjiga za tekuću godinu
 kontiranje i knjiženje
 odlazak na seminar
 arhiviranje
 praćenje propisa

OŽUJAK

obračun i isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika
zaprimanje računa, kontrola i plaćanje
vođenje blagajne
zahtjev Ministarstvu
zahtjevi Gradu
zahtjev Centru za socijalnu skrb
refundacija bolovanja
izrada statistike mjesečne i godišnje
arhiviranje
kontiranje i knjiženje
praćenje propisa
ostali poslovi

TRAVANJ

obračun i isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika
evidentiranje, kontrola i plaćanje računa
vođenje blagajne
refundacija bolovanja
zahtjevi Ministarstvu
zahtjevi Gradu
izrada ID obrasca
izrada mjesečne statistike
kontiranje i knjiženje
izrada tromjesečnog financijskog izvješća
izrada tromjesečnog statističkog izvješća
arhiviranje
praćenje propisa

SVIBANJ

obračun i isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika
evidentiranje, kontrola i plaćanje računa
vođenje blagajne
refundacija bolovanja
izrada ID obrasca
izrada RAD 1 obrasca
zahtjevi Ministarstvu
zahtjevi Gradu
zahtjev Centru za socijalnu skrb
kontiranje i knjiženje
arhiviranje
praćenje propisa
ostali poslovi

LIPANJ

obračun i isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika
 evidentiranje, kontrola i plaćanje računa
 vođenje blagajne
 refundacija bolovanja
 izrada ID obrasca
 izrada RAD 1 obrasca
 zahtjevi Ministarstvu
 zahtjevi Gradu
 zahtjev Centru za socijalnu skrb
 kontiranje i knjiženje
 evidencija i obračun učeničkih uplata
 arhiviranje
 praćenje propisa
 seminar
 ostali poslovi

SRPANJ

obračun i isplata plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenika
 evidentiranje, kontrola i plaćanje računa
 vođenje blagajne
 refundacija bolovanja
 zahtjevi Ministarstvu
 zahtjevi Gradu
 zahtjev Centru za socijalnu skrb
 izrada RAD 1
 izrada ID obrasca
 kontiranje i knjiženje
 izrada polugodišnjeg financijskog izvješća
 izrada statističkog polugodišnjeg izvješća
 izvješća Ministarstvu, Gradu..
 arhiviranje
 praćenje propisa
 ostali poslovi

KOLOVOZ

godišnji odmor s prekidima za obavljanje poslova vezanih rokovima

6.9.3 PLAN RADA KUĆNOG MAJSTORA I DOMARA

Svakodnevni poslovi

Poslovi na održavanju školske zgrade i školske sportske dvorane i njihovog inventara;

Popravlak i održavanje namještaja, stolarije, učila;

Pravovremeno uočavanje i otklanjanje kvarova na elektro i vodovodnim instalacijama, procjena istih-štete počinjene od strane učenika i ostalih počinitelja;

Kontrola zgrade, dvorane i uređaja;

Evidentiranje kvarova, oštećenja te otklanjanje;

Održavanje okoliša, uređenje školskog vrta (košnja trave i ostalo)

Rad na fotokopirnom aparatu;

Održavanje staklenih površina, uočavanje oštećenja, narudžba novih stakala, izmjena;

Otklanjanje manjih kvarova na uređajima i učilima;

Nabavka potrebnog materijala, po potrebi kurirski poslovi, svakodnevni dogovori s ravnateljem i tajnikom;

Uređenje zidova (bojenje), popravci radijatora

Pomoć u dežurstvu pri ulascima u školu

U zimskom periodu briga o grijanju i kontrola i paljenje i gašenje centralnog

Popravci klupa, sjedalica, stolova, vrata, prozora i ostalog namještaja

Kontrola protupožarnih aparata, priprema za servis

Popravlak vodoinstalacija, sanitarnih čvorova

Dnevni obilasci zgrade, prostorija, te čišćenje krovnih površina, slivnika i sl.

Rezanje živice i sadnica u školskom vrtu, košenje trave

Ostali poslovi po potrebi

Kurirski poslovi

Mjesec	POSLOVI
IX.	Popravlak i održavanje namještaja, stolarije, učila; Otklanjanje manjih kvarova na uređajima i učilima; Dimnjačar, aparati za gašenje
X.	Održavanje okoliša Pomoć u izradi učila
XI.	Okoliš i svakodnevni poslovi
XII.	Okoliš i svakodnevni poslovi
I.	Svakodnevni poslovi
II.	Svakodnevni poslovi
III.	Okoliš i svakodnevni poslovi
IV.	Okoliš i svakodnevni poslovi
V.	Svakodnevni poslovi
VI.	Svakodnevni poslovi

VII.	Godišnji odmor
VIII.	Uređenje zidova (bojenje) Priprema za nastavu Sijalice i ostalo Prilaz i vrt (uređenje)

6.9.4 PLAN RADA KUHARICA

Svakodnevni poslovi

poslovi planiranja i nabavke potrebnih osnovnih sredstava

poslovi sastavljanja jelovnika, narudžba i primanje namirnica

vođenje evidencije primljene i izdane hrane

priprema i podjela mliječnog obroka

podjela anketnih listića

podjela i prikupljanje uplatnica za marende

čišćenje i održavanje kuhinje i kuhinskog inventara

briga o pravilnom opdlagaju otpadaka i o zabrani ulaska nezaposlenih osoba u prostor školske kuhinje

ostali poslovi koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa

6.9.5 PLAN RADA SPREMAČICA (DOMAĆICA)

Svakodnevni poslovi

Čišćenje podova - parketa u učionicama, uredima i ostalim prostorima, pranje dvorane, pranje zavjesa, školskih ploča, panoa, oglasnih ploča i sl.
Čišćenje i pranje staklenih površina, rasvjetnih tijela, te ostalog pribora
Briga o otvaranju i zatvaranju školske zgrade, uključivanje i isključivanje alarma;
Pranje stubišta, hodnika, učionica, školskih ploča, i sl.
Pranje sanitarnih prostorija;
Održavanje kabineta, ureda i ostalog prostora;
Svakodnevni dogovori s tajnicom o poslovima i izvršenju istih;
Ispomoć dežurnom učitelju prilikom ulaska i izlaska učenika, za vrijeme velikih odmora;
Zalijevanje cvijeća u školi i oko škole;
Briga o zelenim površinama
Pravovremeno uklanjanje smeća, evidentiranje oštećenja, po potrebi kurirski poslovi, čišćenje dvorišta, igrališta i ostalih površina;
Podjela marendi
Dezinficiranje namještaja i opreme
Kontrola ulaska nepoznatih osoba u školske prostore (suradnja s dežurnim učiteljem i dežurnim učenikom)
Po potrebi obaviti neke kurirske poslove
Osposobiti se za rad na siguran način
Voditi brigu o zaštiti pedagoške dokumentacije; dnevnika i imenika (poseban ormar)

Mjesec	POSLOVI
IX.	Svakodnevni poslovi
X.	Svakodnevni poslovi
XI.	Svakodnevni poslovi
XII.	Svakodnevni poslovi
I.	Veliko čišćenje
II.	Svakodnevni poslovi
III.	Svakodnevni poslovi
IV.	Veliko čišćenje
V.	Svakodnevni poslovi
VI.	Svakodnevni poslovi
VII.	Svakodnevni poslovi
VIII.	Veliko čišćenje

6. PLAN STRUČNOS OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE (U PRILOGU) – SVI UČITELJI

RAD STRUČNIH AKTIVA

U školi djeluju slijedeći stručni aktivni:

RAZREDNA NASTAVA

JEZIČNO UMJETNIČKO PODRUČJE:

HRVATSKI JEZIK

STRANI JEZIK

GLAZBENA KULTURA

LIKOVNA KULTURA

BIOLOGIJA-KEMIJA

POVIJEST-ZEMLJOPIS

PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI:

MATEMATIKA

FIZIKA

TEHNIČKA KULTURA

INFORMATIKA

TJELESNO-ZDRAVSTVENA KULTURA

VJERONAUK

Sadržaj rada stručnih aktivna je slijedeći:

Planiranje i programiranje rada stručnog aktivna

Neprihvatljivo i neprilagođeno ponašanje učenika

Rad s darovitim učenicima

Organizacija razrednih, školskih natjecanja i susreta

Sudjelovanje na gradskim i županijskim natjecanjima i susretima

Analiza rezultata natjecanja i susreta

Komunikacija i suradnja u razrednom odjelu

Suradnja učenik-učitelj-roditelj, suradnički odnosi

Praćenje, provjeravanje i ocjenjivanje učenika

Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije

Stručno usavršavanje i napredovanje učitelja

Rad s djecom s teškoćama u razvoju, izrada i realizacija prilagođenih programa

Plan i program rada stručnih aktivna realizirat će se na sjednicama tijekom školske godine.

RAD UČITELJSKOG VIJEĆA

Kroz školsku godinu 2018./2019. na UV će se odraditi tri teme stručnog osposobljavanja: Dijabetes i epilepsija (školska liječnica), Prva pomoć (Gratsko društvo Crveni križ) te predavanje o čestim pogreškama u službenoj komunikaciji.

II. EKSTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Uključenost učitelja, stručnih suradnika i drugih radnika u usavršavanje izvan škole.

Prema Katalogu stručnih skupova što ih organizira Agencija za odgoj i obrazovanje, dio radnika sudjelovat će na organiziranim stručnim skupovima koji se održavaju u Gradu i Županiji.

Prema financijskim mogućnostima Škole upućivat će se radnici na seminare i savjetovanja na državnom nivou.

7. PLAN OSTALIH AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

8.1 PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE

šk. god. 2018./19.

Red.broj	Mjesec	Sadržaj	Nositelji aktivnosti
1.	IX.	Priredba povodom prijema prvaša Dan uređenja vanjskog prostora Dan zaštite ozonskog omotača Školski letak «Sigurnost u prometu» UČENIČKA ZADRUGA Nastaviti PROGRAM EKO-ŠKOLA IZVIĐAČI - nastavljaju započeti rad VRT	UV KUD i učitelji I.razreda Ekološka grupa i učitelji Prometna policija Prometna skupina, Ivanović, Banić, Bašić, Jerčić, Rubić, Vučemilović, Krstulović
2.	X.	Obilježavanje Dana neovisnosti Susret s piscem Kazališna predstava V. -VIII. Razreda Lutkarska predstava I. -IV. Razreda Dani kruha (izložba lik. i literarnih radova zdrava prehrana) Sjećanje na Vukovar Dan učitelja	Knjižničar, Novinarska i inf. Pedagog, razrednici Svi učitelji i vjeroučitelji UV
3.	XI.	Uređenje unutarnjeg prostora Škole Uređenje vanjskog prostora Škole	Knjižničar-pedagog Likovna grupa Ekološka grupa UV
4.	XII.	Kazalište mladih (IV. -VIII. razreda) Priredba za Božićne i Novogodišnje blagdane Dan prava Čovjeka i UNICEF-a	Razrednici KUD UV
5.	I.	Uređenje vanjskog prostora Škole «Lidrano»	Knjižničar Ekološka grupa Razrednici i voditelji dodatne nastave
6.	II.	Sudjelovanje na Gradskom natjecanju «Lidrano» Posjet kino predstavi (V. -VIII. Raz.) Maskenbal Svjetski dan bolesnika	Voditelji dodatne nastave Razrednici Pedagog, vjeroučitelji UV
7.	III.	Sudjelovanje na Školskom natjecanju iz svih predmeta iz kojih će biti organizirano Školsko natj. Svjetski Dan voda	Svi učitelji Eko grupa UV

8.	IV.	«Što znam i kako se ponašam u prometu?» Susret s poznatim piscem Marulovi dani Uređenje okoliša škole «Lidrano»- županijska natjecanja, oni koji budu plasirani Projektni dan	Vod. prometna grupa, Knjižničar, pedagog vanjski suradnici Razrednici Ekološka grupa UV Voditelji dod. nast
9.	V.	Uređenje unutarnjeg i vanjskog prostora Škole Dan Škole Školsko športsko natjecanje Obilježavanje svjetskog Dana nepušenja Poludnevni (I.-III. r) i jednodnevni (V.-VII. r) izleti	Ekološka grupa Svi učitelji UV
10.	VI.	Škola u prirodi (IV.) Školska ekskurzija (VIII: r.) Svjetski Dan zaštite Čovjekove okoline Svečana podjela svjedodžbi VIII. raz.	Voditelji SSD Razrednici Ekološka grupa KUD

8.2 PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA UČENIKA

SVAKODNEVNI POSLOVI			
Profesionalno informiranje učenika izvodi se u svim razredima i kroz programe svih nastavnih predmeta, a naročito kroz nastavu prirode i društva, dodatnu nastavu, INA, te sat razrednika. U sedmom, a naročito u osmom razredu ovi se poslovi dopunjavaju uključivanjem stručnih suradnika škole te stručnjaka Službe za profesionalno informiranje i orijentiranje.			
Vrijeme	Sadržaj	Nositelji aktivnosti	Suradnici
Tijekom godine	<u>SISTEMATSKO UPOZNAVANJE UČENIKA</u> 1.1. Identifikacija učenika (nadarenih) prema posebnom programu (dodatni rad, akceleracija) 1.2. Identifikacija DTUR i profesionalna orijentacija djece s DTUR -prema posebnom programu	učitelji roditelji pedagog psiholog defektolog učitelji	Liječnik Liječnik psiholog
Tijekom godine	<u>PROFESIONALNO INFORMIRANJE</u> 2.1. Sadržaji profesionalne informacije integrirani su u nastavne programe velikog dijela nastavnih predmeta. 2.2. Izborni i dodatni program rada (provođenje ankete o željama učenika i roditelja, roditeljski sastanci na temu profesionalne orijentacije 2.3. Upoznavanje učenika s društvenim potrebama za pojedina zanimanja i značaj pravilnog izbora 2.4. Predavanje za učenike osmih razreda s ciljem da se potakne učenike na realnu procjenu vlastitih sposobnosti te dobivanje povratne informacije o ispravnosti profesionalnih želja 2.5. Individualni kontakti s učenicima -posebno s dvije kategorije učenika a) nadarenim b) DTUR 2.6. Ispitivanje profesionalnih želja učenika osmih razreda (anketa o profesionalnom izboru Zavoda za zapošljavanje) 2.7. Posjet učenika sedmih razreda CISOKU	učitelji psiholog pedagog razrednici defektolog pedagog psiholog defektolog razrednici	SRS SRS defektolog Zavod za zapošljavanje Razrednici Roditelji
Drugo polug.			
Tijekom godine	<u>3. PROFESIONALNO SAVJETOVANJE S RODITELJIMA</u> a) informiranje roditelja s postojećim mogućnostima nastavka školovanja b) utjecaj roditelja na profesionalni izbor djece	pedagog psiholog defektolog	razrednici roditelji
Tijekom godine	<u>4. PRAĆENJE UČENIKA</u> 4.1. Vođenje dokumentacije o razvoju učenika 4.2. Nabavka, čuvanje i distribucija materijala za profesionalnu orijentaciju 4.3. Suradnja s izvanškolskim institucijama i Zavodom za zapošljavanje	razrednici SRS	učitelji

8.3 PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO – SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU

8.3.1 PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

AKTIVNOSTI:

Školske godine 2018./19. sistematski pregledi izvršit će se za učenike V. i VIII. razreda. Cijepit će se učenici I. razreda (DI-TE + polio i MRP), učenici VI razreda (Hepatitis "B") i učenici VIII. razreda (DI TE+polio). Sistematski pregled će se izvršiti za učenike I. razreda školske god. 2018./19. predupis u prvi razred. Analizom zdravstvenog stanja učenika utvrdit će se tijekom sistematskih pregleda, a posebna pozornost obratit će se ovim smetnjama:

- slabija tjelesna razvijenost
- slabija tjelesna uhranjenost
- pretilost
- nepravilno tjelesno držanje
- formacija kralježnice
- spuštena stopala
- smetnje vida
- smetnje govora
- nesanirani karijes
- druge kronične bolesti

Posebna pozornost bit će usmjerena stanju sanitarnih prostora u školi (popravlak sanitarnih čvorova, izmjena keramike, bojenje, opremanje, postavljanje papirnatih ubrusa, tekućeg sapuna i sl.)
POSEBNO ĆE SE VODITI RAČUNA DA SE PERU RUKE NAKON SVAKOG SATA TZK I SVAKOG IZLASKA IZ UČIONICE.

U školi će se voditi posebna skrb o učenicima iz socijalne kategorije. Provest ćemo HUMANITARNE akcije: za POTREBITE IZ NAŠEG OKRUŽENJA, za SLIJEPE, za DJEČJI ODJEL Splitske bolnice, za pomoć učenicima naše škole za liječenje, te druge akcije u tijeku školske god.

Škola nema vlastitu prehranu nego koristi usluge dobavljača u dogovoru s odjelom za socijalnu skrb gradskog Poglavarstva.

Škola nema organiziranog prijevoza, nego učenici koriste usluge gradskog prijevoza koji u potpunosti financira Grad. Oni koriste gradski prijevoz za odlazak na nastavu, logopedске vježbe i školovanje u posebnoj skupini na drugim lokacijama.

U školi će se organizirati poludnevni izleti, jednodnevni, višednevni. Učenici osmog razreda i njihovi razrednici, uz suglasnost i materijalnu potporu roditelja, sudjelovat će u organizaciji i izvođenju ekskurzije. Ekskurzija će imati ciljeve i zadaće izvedbenog programa. Također učenici osmih razreda će ići u trodnevni posjet Vukovatu u organizaciji Memorijalnog centra Domovinskog rada, Vukovar.

Višednevna nastava u prirodi bit će organizirana za učenike četvrtih razreda: **ŠKOLA U PRIRODI.**

Za izvođenje izleta i ekskurzija, donošenje programa, izbor će vršiti povjerenstvo u kojem će pored učitelja, razrednika, pedagoga, psihologa i učenika, sudjelovati i roditelji. Sve po odluci UV i po PLANU i PROGRAMU RADA ŠKOLE.

Sa svim turističkim agencijama škola će sklopiti pismene ugovore o suradnji i izvođenju izleta - ekskurzija u skladu s Pravilima za izvođenje izleta i ekskurzija.

8.3.2 PLAN ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO

PREVENTIVNE MJERE

SISTEMATSKI PREGLEDI

sistematsko praćenje i nadzor nad zdravljem i razvojem učenika

- prije upisa u 1. razred
- u 5. razredu osnovne škole
- u 8. razredu osnovne škole

NAMJENSKI PREGLEDI

- pregled prije cijepljenja u svrhu utvrđivanja kontraindikacije
- pregled za profesionalnu orijentaciju u 8. razredu osnovne škole
- pregled za prilagođeni program tjelesne i zdravstvene kulture, pregled u svrhu utvrđivanje sposobnosti za bavljenje određenom sportskom aktivnosti u školskim sportskim klubovima, prije natjecanja u školskim sportskim klubovima

KONTROLNI PREGLEDI

- nakon preventivnih pregleda prema medicinskoj indikaciji

SCREENING

Postupak kojim se u rizičnoj populaciji prividno zdravih pronalaze pojedinci u kojih se sumnja na neku bolest ili poremećaj. Provođe se samostalno ili u sklopu sistematskog pregleda.

- rast i razvoj- mjerenje TT i TV, ITM: pri upisu u 1. razredu osnovne škole, III, V, VI, VII razred
- vid - Snellenove tablice: upis, III.
- vid na boje – Ishiara tablice-I. i III. razred OŠ
- anemija- hemoglobin-upis u OŠ
- proteinurija- urin test trakom- upis u OŠ
- krvni tlak- V, VIII razred OŠ
- skolioza- test pretklona- upis, V, VI, VIII razred OŠ
- sluh- audiometrija- I razred OŠ, VII razred
- gušavost- pregled štitnjače- upis, V, VIII razred OŠ
- spolni razvoj- Tanner, podatak o menarhi V i VIII razred OŠ, samopregled dojke i testisa studenti prve godine
- ponašanje- intervju i anketiranje- 2.obrazovno razdoblje I razreda i svaki sistematski pregled
- rizične navike - intervju i anketiranje(pušenje, alkohol, psihoaktivne droge, spolno ponašanje) - uz svaki sistematski pregled u OŠ
- mentalno zdravlje- intervju i anketiranje- VII razred OŠ .
- ostali: prema problematici u populaciji

5. CIJEPLJENJE:

- vrši se prema Programu obaveznog cijepljenja koji izrađuje služba za epidemiologiju HZZJZ, a potvrđuje Ministarstvo zdravstva. U RH planski se masovno i kontinuirano cijepi više od 50 godina, čime su eradicirane i pojedine bolesti (zadnji slučaj difterije 1974.g., poliomijelitisa 1989. g.)

1. razred osnovne šk. DI-TE-POLIO + MRP
- 2.razred osnovne škole PPD testiranje, te registriranje hiperreaktora
6. razred osnovne škole 3 doze Engerixa - HEPATITIS B
7. razred osnovne škole PPD testiranje
8. razred osnovne škole DI-TE-POLIO

6. SAVJETOVALIŠNI RAD :

odvija se svakodnevno, a posebno u vremenu izdvojenom za savjetovanište minimalno dva sata tjedno s ciljem pomoći u rješavanju poteškoća djece i mladih kao što su :

- prilagodba na školu,
- školski neuspjeh
- poremećaji ponašanja
- nasilje među vršnjacima
- reproduktivno zdravlje i planiranje obitelji
- zloupotreba psihoaktivnih droga i drugih sredstava ovisnosti
- ostali problemi mentalnog zdravlja

7. ZDRAVSTVENI ODGOJ:

- individualni rad, rad u malim skupinama, radionice, tribine, predavanja, te je namijenjen učenicima, studentima, profesorima i roditeljima.

UČENICI:

- 3.razred OŠ- Higijena i zdravlje/Najčešće bolesti školske djece
- 4.razred OŠ- Pravilna prehrana
- 5.razred OŠ- Pubertetske promjene
- 6.razred OŠ- Hepatitis B, C, i HIV
- 7.razred OŠ- Zdravi stil života/Ovisnosti
- 8.razred OŠ- Spolnost/Upoznavanje sa spolno prenosivim bolestima

RODITELJI:

- 1. razred – Dijete i škola/Zanemarivanje djece
- 8. razred – Zdravstvene poteškoće i izbor zanimanja

UČITELJI:

Prema dogovoru o izboru tema

8.HIGIJENSKO EPIDEMIOLOŠKA ZAŠTITA:

- nadzor nad higijensko sanitarnim uvjetima u školi, đачkim i studentskim domovima, objektima društvene prehrane učenika i studenata

- kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i protuepidemijske mjere

SPECIFIČNE MJERE

I. SUDJELOVANJE U RADU POVJERENSTVA ZA OCJENU PSIHOFIZIČKE SPOSOBNOSTI DJECE

II. PRAĆENJE UČNIKA S POTEŠKOĆAMA U UČENJU, ODGOJNIM TEŠKOĆAMA I SMETNJAMA U PONAŠANJU

III. PRAĆENJE I NADZOR UČNIKA S KRONIČNIM BOLESTIMA

IV. PRAĆENJE I NADZOR UČNIKA SA SMETNJAMA U RAZVOJU

V. SPREČAVANJE I SUZBIJANJE OVISNOSTI - putem zdravstvenog odgoja, sudjelovanjem u provedbi Školskog preventivnog programa

VI. ZAŠTITA REPRODUKTIVNOG ZDRAVLJA

VII. ZAŠTITA MENTALNOG ZDRAVLJA

VIII.PROFESIONALNA ORIJENTACIJA

Dr. Helena Tokić

8.3.3 PLAN ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Tokom školske godine sukladno važećim propisima djelatnici koji na to ostvaruju pravo mogu se prijaviti na sistematske preglede, a uz redovite sistematske preglede kuharice redovito (sukladno propisima) izvršavaju i sanitetske preglede.

8.3.4 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Školski preventivni program poučava učenike zdravim stilovima življenja te razvija vještine, znanja i kompetencije, koje doprinose emocionalnoj otpornosti djeteta. Učenjem emocionalnih, socijalnih vještina i stvaranja odnosa, koji se temelje na međusobnom uvažavanju, kvalitetnoj komunikaciji, poštovanju i otvorenosti, teži se maksimalnom smanjenju nefunkcionalnih obrazaca ponašanja, kao što su ovisnost, nasilje, depresivnost i sl. ŠPP provode: stručno- razvojna služba škole, svi učitelji u školi, ravnateljica, školska liječnica, PUSD, Grad Split i druge vanjske udruge i suradnici. U ŠPP je uključen ZO i GO. Teme iz zdravstvenog i građanskog odgoja se osim na satovima razrednika, obrađuju integrirane u postojeće sadržaje nastavnih predmeta, međupredmetno, kroz izvanučioničku nastavu te kroz projekte. Svi planovi nastavnih predmeta i satova razrednika nalaze se u školi. Planovi građanskog odgoja su u nastavku Plana i programa rada škole. Detaljno razrađeni projekti i izvanučionička nastava nalaze se Kurikulumu škole.

PLANIRANE RADIONICE ŠPP-a OD SRS-e za šk. god. 2018./19.

Razredi	Radionice za učenike	Radionice za roditelje	Predavač	Vrijeme realizacije
PRVI	U čemu sam dobar (jačanje zdravog samopouzdanja)	Samopouzdanje i odgojni stilovi	šk. psihologinja	prosinac
DRUGI	Semafor kontrole neugodnih osjećaja	Kontrola agresije	šk. psihologinja	siječanj
TREĆI	Stereotipi i predrasude- međunarodni Dan tolerancije	Stereotipi i predrasude	šk. pedagog	studen/veljača
ČETVRTI	Prevenција vršnjačkog nasilja- UNICEF	Prijelaz iz 4. u 5. razred	šk. pedagog	svibanj/lipanj
PETI	Učiti kako uspješno učiti	Ocjenjivanje	šk. psihologinja	veljača/ožujak
ŠESTI	Samopoštovanje- poštujem sebe, poštujem druge	Prevenција ovisnosti ; Pubertet	PUSD; šk. pedagog	travanj/svibanj
SEDMI	Može li se sukob spriječiti ? Osnove dobre komunikacije	Važnost emocionalne inteligencije	šk. psihologinja	veljača/ožujak
OSMI	Profesionalna orijentacija	Profesionalna orijentacija	šk. pedagog	svibanj/lipanj

PLANIRANA PREDAVANJA ŠPP-a u sklopu ZO od strane školske liječnice za šk. god 2018./19.

<i>Razredi</i>	<i>Predavanja za učenike</i>	<i>Predavanja za roditelje</i>	<i>Predavač</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>
PRVI	Osobna higijena, pravilno pranje zuba po modelu		medicinska sestra	studeni
TREĆI	Pravilna prehrana, skrivene kalorije		šk. liječnica i med. sestra	prosinac
PETI	Promjene vezane uz pubertet i higijena		med. Sestra za vrijeme sistematskog pregleda	veljača
ŠESTI	Hepatitis B		šk. liječnica	Kod cijepljenja prvom dozom cjepiva
OSMI	Profesionalna orijentacija	1.Profesionalna orijentacija 2.Edukativno predavanje o cijepljenju protiv hpv-a	Šk. liječnica	Svibanj/lipanj

PLANIRANA PREDAVANJA I RADIONICE ŠPP-a u sklopu projekata „Poštujte naše znakove“, „Zajedno više možemo“ i „Zdrav za 5“ za šk. god 2018./19.

<i>Razredi</i>	<i>Predavanja i radionice za učenike</i>	<i>Predavanja za roditelje</i>	<i>Predavač</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>
PRVI	Temelj sigurnog sudjelovanja u prometu		Prometni policajci	prema dogovoru
ČETVRTI	Prevenција ovisnosti		policijski službenik Odsjeka za prevenciju PUSD	prema dogovoru
PETI	Prevenција ovisnosti i vršnjačkog nasilja		policijski službenik Odsjeka za prevenciju PUSD	prema dogovoru
ŠESTI		Prevenција zlorabite opojnih droga, drugih sredstava ovisnosti i vandalizma	policijski službenik Odsjeka za prevenciju PUSD	prema dogovoru
OSMI	Prevenција zlorabite alkohola		policijski službenik Odsjeka za prevenciju PUSD	travanj/svibanj

8.3.4 PROGRAM ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA – PREVENCIJA NASILJA AFIRMIRANJEM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI

PROGRAM ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA			
Stvaranje škole kao sigurnog mjesta u kojem će djeca boraviti, afirmiranje pozitivnih vrijednosti i osjećaja uspjeha za svakog učenika, te suzbijanje nasilnih oblika ponašanja je svakodnevni rad svih djelatnika škole. Provođi se kroz stvaranje pretpostavki za uspješno odgojno i afirmativno djelovanje, kroz rad s učenicima i njihovim roditeljima, kroz integraciju sadržaja o miroljubivom rješavanju problema u postojeće nastavne sadržaje, međupredmetno, kroz izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, preko sata razrednika, kroz projekte, kroz obilježavanje značajnih datuma, kroz provedbu ŠPP, ZO i GO, te kroz korištenje Pravilnika (o kućnom redu škole, o izricanju pedagoških mjera, ocjeni iz vladanja i sl.) Program za sprečavanje i suzbijanje nasilja provode: stručno-razvojna služba škole, svi učitelji i djelatnici škole, ravnateljica, PUSD, te druge vanjske udruge i suradnici.			
Vrijeme	Sadržaj	Nositelji aktivnosti	Suradnici
Rujan/ listopad	<u>1. STVARANJE PRETPOSTAVKI ZA USPJEŠNO ODGOJNO DJELOVANJE I AFIRMIRANJE POZITIVNIH VRIJEDNOSTI</u> 1.1. Unutrašnja organizacija škole 1.2. Omogućavanje uključivanja u veliki broj izvannastavnih aktivnosti 1.3. Snimanje socioekonomskih i kulturoloških uvjeta u kojima učenici žive 1.4. Snimanje i analiza intelektualne emocionalne zrelosti učenika 1.5. Identifikacija rizične skupine učenika 1.6. Analiza odgojne situacije po odjelima	ravnateljica pedagog psihologinja defektologinja razrednici	tim za kvalitetu, svi učitelji zdravstvene ustanove CZSS
Stalno, tijekom školske godine i prema Planu ŠPP	<u>2. RAD S UČENICIMA</u> 2.1. Grupni rad s učenicima 2.1.1. Tematski satovi razrednika-prema Planu i programu ŠPP, ZO, GO i prema Kurikulumu škole 2.1.2. Radionice i predavanja u vezi s razvojnom problematikom dobi (integrirani u postojeće nastavno gradivo i međupredmetno) 2.1.3. Predavanja na temu prevencije nasilja 2.1.4. Grupni psihologijski rad s rizičnom skupinom učenika 2.1.5. Organiziranje aktivnosti odgojnog karaktera (športska natjecanja- poticanje fer-play igre i navijanja, uređivanje šk. okoliša, posjete kult. ustanovama, sudjelovanje u kulturnim i zabavnim manifestacijama u gradu i sl.) kroz izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izvanučioničku nastavu i projekte 2.2. Individualni rad s učenicima 2.2.1. Savjetodavno suportivni razgovori s učenicima 2.2.2. Individualni psihologijski rad s učenicima sklonim nasilničkom ponašanju 2.2.3. Individualni korekcijski i instruktivni rad s djecom s posebnim potrebama	SRS psihologinja ravnateljica SRS svi razrednici svi učitelji SRS, razrednici SRS	policija vanjski suradnici Vijeće učenika
prema	<u>3. RAD S RODITELJIMA</u>		policija,

Planu ŠPP	3.1. Tematska predavanja za roditelje o zdravom obiteljskom ozračju po odjelima (prema Planu ŠPP) Grupni savjetodavno suportivni rad s roditeljima rizične skupine učenika 3.2. Individualni savjetodavno suportivni rad s roditeljima rizičnih učenika 3.3. Organiziranje druženja roditelja, učenika i učitelja u okviru manifestacija kulturno zabavnog sadržaja 3.4. Rad Zajednice doma i škole 3.5. Uključivanje kompetentnih roditelja u realizaciji odgojnih tema po odjeljenjima	SRS razrednici ravnateljica razrednici učitelji	roditelji Vijeće roditelja
Prema Planu rada i Kurikulumu škole	4. RAD KROZ PROJEKTE I IZVANUČIONIČKU NASTAVU (detaljan opis projekata i IUN je u Kurikulumu škole): Projekt „Veliki za male“ -stariji učenici uče mlađe socijalnim vještinama i nenasilnoj komunikaciji Projekt „Uklopljeni padobranac“ - neprilagođeni učenici uče se nenasilnom izražavanju emocija Projekt „Suhozidi“ - potiče važnost volontiranja, te timski rad i suradničko učenje Humanitarni projekti „Marijini obroci“ - potiče suosjećajnost za druge Humanitarni projekt „Škole za Afriku“ - potiče suosjećajnost za druge Projekt „Humanitarni sajam“ - potiče kreativnost i humane vrednote Projekt „Dječje gradsko vijeće Grada Splita“ - potiče kulturu dijaloga i zdravog zalaganja za sebe Projekt „Blago našeg Marjana“ - potiče kretanje i zdrave stilove življenja Projekt „Festival znanosti- smotra učeničkih pokusa- budi i ti znanstvenik“ - potiče razvoj komunikacijskih i prezentacijskih vještina Projekt „Međužupanijska smotra učeničkih zadruga“ - potiče timski rad, međusobno uvažavanje i osjećaj zajedništva Projekti „Međunarodna eko škola“, „Put zdravlja“, „Moj mali glas za Zemljin spas“, „Želim jesti zdravo“ i „Građanin“ -potiču ekološku svijet i razvoj zdravih načina življenja IUN: jednodnevni izleti i školske ekskurzije -potiču osjećaj zajedništva i odgovornog ponašanja u grupi IUN-posjet učenika osmih razreda Vukovaru -prenošenje poruke mira, prihvaćanje različitosti i suosjećanja kroz Školu mira IUN-redovni posjeti kinu, kazalištu i muzeju -potiču učenje kulturnog ponašanja, razvijanje prisnijeg odnosa na relaciji učitelj-učenik IUN-odlazak na Marjan u petom i šestom razredu kroz terensku nastavu - potiču zdrave stilove življenja	SRS učitelji vjeroučitelji ravnateljica SRS učitelji vjeroučitelji ravnateljica učitelji	Grad Split, roditelji, vanjski suradnici, Učiteljsko vijeće Udruga „Split-zdravi grad“
	5. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA:	SRS,	

	<u>Dan ružičastih majica</u>-zadnja srijeda u veljači- <u>prevencija vršnjačkog nasilja</u> <u>Sajam Mogućnosti</u>-20.10.- <u>potiče različite</u> <u>pozitivne mogućnosti djelovanja</u> <u>Dan kruha</u>-18.10.-prigodni program za razrede <u>RN-potiče zahvalnost</u> <u>Dan neovisnosti</u>-8.10.-prigodni program za <u>razrede PN-potiče zdravu ljubav prema sebi i</u> <u>poštovanje drugog</u> <u>Mjesec knjige</u>-15.10.-15.11.-<u>ističe važnost čitanja</u> <u>kao alternative nefunkcionalnim oblicima</u> <u>ponašanja</u> <u>Mjesec borbe protiv ovisnosti</u>-15.11.-15.12.- <u>uređenje panoa i radionice prema Planu ŠPP-a,</u> <u>suradnja sa Ligom</u> <u>Međunarodni dan tolerancije, UNESCO</u>-16.11.- <u>radionica "Stereotipi i predrasude" (prema Planu</u> <u>ŠPP)</u> <u>Tjedan solidarnosti</u>-prosinac-humanitarne <u>akcije</u> <u>Dan bolesnika</u>-11.2.humanitarne akcije, <u>potiču</u> <u>suosjećanje i miroljubivost</u> <u>Božić i Uskrs</u>-prosinac i travanj-prigodni <u>programi-potiču humane vrijednosti te miroljubivo</u> <u>rješavanje problema</u> <u>Dan Škole</u>- kroz organizaciju sportskih natjecanja <u>potiče se sportski duh, fer play igra i navijanje</u>	dramsko- recitatorska skupina vjeroučitelji knjižničarka SRS, razrednici SRS, razrednici vjeroučitelji ravnateljica, SRS Vjeroučitelji, učitelji ravnateljica učitelji TZK	policija književnik u gostima Liga za borbu protiv osvisnosti Crveni križ
--	---	--	---

PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

Posebno izrađen financijski plan je dostavljen financijerima.

Planiramo izgraditi i urediti	Obojiti ogradu i zidiće Oplemeniti vanjski prostor uređenjem i sadnjom novih sadnica Trebalo bi zamjeniti dotrajale klupe u učionici Ulagati u opremu kabineta fizike i kemije Popraviti sva oštećenja na dvorani Opremanje učionica pametnim pločama Nabava novih računala NADOGRADNJA ŠKOLE, IZRADA NOVIH UČIONICA
-------------------------------	---

Na temelju članka 118. st. 2. al. 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14, 7/17, 68/18) i čl. 58 Statuta **Osnovne škole MEJAŠI**, Školski odbor na prijedlog ravnatelja škole, na sjednici školskog odbora koja je održana _____, donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2018./19. ŠKOLSKU GODINU.

Ravnatelj škole:

Josipa Banić

Predsjednik školskog odbora:

Dujo Vrkić

8. PRILOZI

10.1 RASPORED SATI

10.1.1 REDOVNA NASTAVA - smjena «A»

10.1.2 REDOVNA NASTAVA - smjena «B»

10.2 RASPORED TZK

10.3 RASPORED INFORMATIKE

10.4 RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

10.5 RASPORED INDIVIDUALNE SURADNJE NASTAVNIKA I RODITELJA

10.5.1 Primanje roditelja (razrednici)

10.5.2 Primanje roditelja/učenika (predmetni nastavnici)

10.6 GODIŠNJI PLAN I PROGRAM GRAĐANSKOG ODGOJA

10.1.1 REDOVNA NASTAVA – smjena „A“

	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak							Petak						
	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7			
Bašić		5d		5a	6d				5a	6d	5d	6a					6a	6d	5d	5a					6d	5d	6a			6a	Predm	5a			
Kvasina											8d		7a					7d	8d	7a				7d	7a	Predm				Razre	7d	7a	8d		
Burić									8a								8a											8a							
Vučemilović	4a	3a	3d	2a		7a			2d	2a	4d	3e					3a	2d	Predm	7a	6d			6d	4d	3e	3d	4a		6d	7a				
Pirs		8a	8d	6a							6a	8a	8d																	8d	6a	Predm	8a		
Kuzmanić									Razre	7d	5a	5d	7d				7d	5d	5a	Predm	4a, 4d	4a, 4d		5d	7d	5a							5a, 5d		
Vrkić																			5b, 5c	5b, 5c	4a, 4d	4a, 4d													
Bušić				7a		7d													6a		8a				5d	Predm	8d					5a			
Matić		4d	4a														7a	Predm	5d	5a	7d	8d								6d	8a	6a			
Smajić		6a	6d	Razre	8a				6a	8d		6d	8a	8d				8a	8d	6d	6a				8d	6a				Predm	6d	8d	8a		
Markovina		7a	5a	5d	Razre				5d	7b		5a	5a				5d	5a	7a	7c				7a	8c	5a				5d	Predm	7a			
Matematika									7d	Predm																	7d					7d			
Žamić									8d	7a	8a	Predm	7d											8a	8d	7d	7a				5a				
Čatipović				6d		6a					Razre	8b	8a						6a		8a														
Kovačević				7a		7d						6d													5d		8d			5a	Predm	5d			
Vuletin		5a	7a	6a	8d	5d	6d										5a	8d	8a	7d	5d								7a	8a	6a	7d	6d		
Pavić										5a	Predm	6a	7a	6a											6a	5a	7a	Razre							
Cvirković		8d	7d	Predm	5d	8a				5d	6d	7d	Razre												6d		8d	8a	6d						
Čaleta		7d	8d	8a	7d	7a				5d 5a	7a	7a	Razre				8d	7a		8a	8d	7d			Predm	8a	8a	5a	5d		5d	7d	8d		
Mihanović		6d	6a														6d	6a																	
Jelavić		8a	5d	7d	Predm	5a	8d																	5a	8a	8d	6a	6d	7a		7d	5d	7a	6d	6a
Barada									6d	6a	5a	4a	Predm	5d										4d		6a	6d	5d	5a		4d	4a			
Petrina		3a	2d	2a	3e				7a	7d	3d	2a	3e											2d	3a	3d	Predm	7a	7d						
don. Ante						8d	8a																							8a	8d	Predm			



10.1.2 REDOVNA NASTAVA – smjena „B“

	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak							Petak							
	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7				
Šušić				8b						7b	8c	7c		8b				8b	8c	7b	Razre					7c		7b	8b				8c	Predm	7c	
Pejković		6b	6c	5c	Razre					5b	6b	5c	6c					5b	6b		5c					Predm	5c	5b	6c			5b	6b	6c	6b	
Burić			3b	4b	4c	Predm	5c											4c	3f		7b	5c			7b	5c	3b	3f	4b			5c	7b	Razre		
Kaleb		8b	8c	2c	3c					8b	6c	6b	8c	Predm					Razre	6b	6c	7c			2c	3c		8c	7c	7c		8b	7c	6c	6b	
Vrkić				4e		5b							4c													8a, 8d	8a, 8d	5b	Razre				4e	Predm	5b	5b
Bušić				7b		7c							5b							6c		6b						8b		8c				5c		
Matić												5b	5c	6b											4c	4e		4b								
Gašpardi																		6c	7c	Predm	7b	8b	8c													
Žanko			5c	5b	6c	6b					5c	7a	6b					6b	6c	5b	5c				6c	5b		6b	7d			5c	5b	Predm	6c	
Tokić		7b	7c	8d	8c					8c	8b	7c		7b	8c			7b	Predm	7c	8b				8c	8b	Razre					7c	8b	7b	8c	
Mihanović				7c	5b 5c	Predm	7b																		5c	7b	5b	7c								
Dadić		6c	6b	8c	Razre					7c	Predm	8b	7b	8b	6c										8b	8c	8c		6b			8c	6c	8b	7c	7b
Vuletin										6b	7b	Razre															6b	Predm	7b	7b						
Škarica										6c	7c	5b	5c	8c				8c	8b	Predm					5b	6c	7c		5c	8b						
Pavić		7c	8b	6c	5b 5c	7b												5c	6b	8c	5b		6c								6b	8c	7c	7b	8b	
Žamić		8c	7b		7c	8b												7c	7b	8b	8c												5c			
Čatipović																				6c		6b			6b		6c				8a	Predm				
Kovačević				7b		7c							5b						5c			5b					8b		8c							
Jelavić												7c	7b									7c	7b													
Jurčević		5b	Predm	6b	8c	5c	8b					6c	6b																		6c	5b	5c	8b	8c	
Sočo		5c	5b	Predm	6b	6c	8c			5c	5b	7b	8b		7c		8c	8b							4e	4c	4b		6c	6b		7b	4b	4c	4e	
Koštić		3b	3f	3c	2c	Predm																									3f	3c	2c	3b		

10.2 RASPORED TZK (DVORANA)

Smjena A (jutro)

Sat		PON.	UTO.	SRI.	ČET.	PET.
Viši i niži	M					
1.		Mario 8a	2a	2a, 2d	Mario 5a i 3a	Mario 7d
2.		Mario 5d	2d, 3d	3a, 3d	Mario 8a i 2a	Mario 5d i 2d
3.		Mario 7d, 3e	3e, 4a	4a,4d	Mario 8d	Mario 7a
4.		3d	3a, 4d	3e	Mario 6a	Mario 6d
5.	1.	Mario 5a	1b	2e	Mario 6d	Mario 6a
6.	2.	Mario 8d			Mario 7a i 2b	1b, 1c, 2b
7.	3.	1a, 1d, 2b	1a, 1c, 1d	Mario INA	1b, 1c, 2e	1a, 1d, 2e

Smjena A (poslijepodne)

Sat		PON.	UTO.	SRI.	ČET.	PET.
viš i niži	niži					
1.		Mario 8a			Mario 5a	Mario 7d
2.	1.	Mario 5d	2a	2a, 2d	Mario 8a i 3a	Mario 5d
3.	2.	Mario 7d	2d, 3d	3a, 3d	Mario 8d i 2a	Mario 7a i 2d
4.	3.	3e	3e, 4a	4a,4d	Mario 6a	Mario 6d
5.	4.	Mario 5a, 3d	3a, 4d	3e	Mario 6d	Mario 6a
6.	5.	Mario 8d			Mario 7a	
7.						

Smjena B (jutro)

Sat		PON.	UTO.	SRI.	ČET.	PET.
Viši i niži	M					
1.		Josip 5b i 3f	2c, 3c	3f, 4e	3c	Josip 6c i 2c
2.		4e	3b	3c, 4b	2c, 4b	Josip 5b
3.		Josip 6b	Josip 6c	3b, 4c	3f, 4c	Josip 5c
4.		Josip 8c	Josip 6b		3b	Josip 8b
5.	1.	Josip 5c	Mario 7c i 1b	Mario 7c i 2e	INA 3 razredi	Josip 8c
6.	2.	Josip 8b	Mario 7b	Mario 7b	2b	1b, 1c, 2b
7.	3.	1a, 1d, 2b	1a, 1c, 1d	Mario INA	1b, 1c, 2e	1a, 1d, 2e

Smjena B (poslijepodne)

Sat		PON.	UTO.	SRI.	ČET.	PET.
viši i niži	niži					
1.		Josip 5b				Josip 6c
2.	1.	3f	2c, 3c	3f, 4e	3c	Josip 5b i 2c
3.	2.	Josip 6b i 4e	Josip 6c i 3b	3c, 4b	2c, 4b	Josip 5c
4.	3.	Josip 8c	Josip 6b	3b, 4c	3f, 4c	Josip 8b
5.	4.	Josip 5c	Mario 7c	Mario 7c	3b	Josip 8c
6.	5.	Josip 8b	Mario 7b	Mario 7b	INA 3 razredi	
7.						

10.3 RASPORED INFORMATIKE

Smjena A

Sat	PON.	UTO.	SRI.	ČET.	PET.
1.			Dujo 8b, 8c		Tome 5a
2.		Bože 7b	Dujo 8b, 8c	Bože 8c	Tome 5a
3.	Zora 6d	Bože 7b	Dujo 5b, 5c	Bože 8c	
4.	Zora 6d	Zora 8b	Bože 7c		Tome 5d
5.	Zora 6a	Zora 8b	Bože 7c		Tome 5d
6.	Zora 6a		Robotika		
7.			Robotika		

Smjena B

Sat	PON.	UTO.	SRI.	ČET.	PET.
1.	Dujo 7a, 7d			Zora 6b	Zora 8a
2.	Dujo 7a, 7d		Tome 5c	Zora 6b	Zora 8a
3.	Ivana 8d	Žana 7a	Tome 5c	Zora 6c	
4.	Ivana 8d	Žana 7a		Zora 6c	
5.	Antonija	Dujo 4c	Tome 5b	Žana 7d	
6.	Antonija	Dujo 4c	Tome 5b	Žana 7d	
7.			Robotika		

10.4 RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./19.

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
<u>razredna</u>	<i>Trogrlić Petrina</i>	<i>Martinić Cezar</i>	<i>Glavinović Žuvan</i>	<i>Špar Leko</i>	<i>Radić Sučić Brničević Stanić</i>
<u>predmetna</u>	<i>Čatipović Cvitković Bašić</i>	<i>Smajić Barada</i>	<i>Čaleta Markovina</i>	<i>Kvasina Pavlović Bušić</i>	<i>Pirs Kovačević</i>
<u>razredna</u>	<i>Mara Petričević Gojsalić</i>	<i>Kuvačić Roje Tkalčec</i>	<i>Klarić</i>	<i>Lucić Božinović</i>	<i>Marija Petričević Sočo</i>
<u>predmetna</u>	<i>Pejković Žamić</i>	<i>Kaleb Škarica Vuletin</i>	<i>Šušić Pavić Gaspardi</i>	<i>Mihanović Vrkić Bušić</i>	<i>Tokić Dadić Burić</i>
<u>razredna</u>	<i>Krstulović Kuzmanić</i>	<i>Kamber</i>	<i>Jurec Koštić</i>	<i>Delić</i>	<i>Blažević Bandov Hajder</i>

*učitelji informatike i TZK dežuraju u učionici odnosno dvorani za vrijeme nastave, te uvode i izvode učenike
na sat.

10.5 RASPORED INDIVIDUALNE SURADNJE NASTAVNIKA I RODITELJA

10.5.1 PRIMANJE RODITELJA (RAZREDNICI)

RAZREDNA NASTAVA

RAZREDNIK	raz	smjena	PON	UTO	SRI	ČET	PET
Silvana KRSTULOVIĆ	1.a	Među.				4. sat	
Maja KAMBER	1.b	Među.	2. sat				
Tina JUREC	1.c	Među.					3. sat
Sanja DELIĆ	1.d	Među.					4. sat
Daniela LEKO	2.a	A.		2. sat			
Ž. BLAŽEVIĆ- BANDOVIĆ	2.b	Među.	2. sat				
Marija PETRIČEVIĆ	2.c	B					3. sat
Nikolina TROGRLIĆ	2.d	A			2. sat		
Maja HAJDER	2.e	Među.				2. sat	
M. BRNIČEVIĆ STANIĆ	3.a	A				2. sat	
Lorena KUVAČIĆ ROJE	3.b	B.				3. sat	
Katija LUCIĆ	3.c	B				2. sat	
J. MARTINIĆ CEZAR	3.d	A		3. sat			
Ivana ŠPAR	3.e	A				3. sat	
Ivana GOJSALIĆ	3.f	B			3. sat		
Renata RADIĆ SUČIĆ	4.a	A					2. sat
Mara PETRIČEVIĆ	4.b	B					2. sat
Dubravka TKALČEC	4.c	B	4. sat				
Branimir GLAVINOVIĆ	4.d	A		3. sat			
Ivana KLARIĆ	4.e	B					2. sat

PREDMETNA NASTAVA

RAZREDNIK	raz	smjena	PON	UTO	SRI	ČET	PET
Bože MARKOVINA	5.a	A	4. sat				
Dujo VRKIĆ	5.b	B				5. sat	
Ivana BURIĆ	5.c	B					3. sat
Marita ČALETA	5.d	A		5. sat			
Mirjana PAVIĆ	6.a	A				4. sat	
Valerija PEJKOVIĆ	6.b	B	4. sat				
Blanša DADIĆ	6.c	B	4. sat				
Ante CVITKOVIĆ	6.d	A		5. sat			
Mislava KVASINA	7.a	A					2. sat
Ante VULETIN	7.b	B		3. sat			
Seida KALEB	7.c	B			3. sat		
Antonia KUZMANIĆ	7.d	A		2. sat			
Zora ČATIPOVIĆ	8.a	A		3. sat			
Divna ŠUŠIĆ	8.b	B			4. sat		
Ivana TOKIĆ	8.c	B			3. sat		
Nikolina SMAJIĆ	8.d	A	3. sat				

10.5.2 PRIMANJE RODITELJA/UČENIKA (PREDMETNI NASTAVNICI)

PREDMETNI NASTAVNIK		smjena	PON	UTO	SRI	ČET	PET
hrv. jezik	<i>Divna Šušić</i>	B					4. sat
	<i>Valerija Bašić</i>	A					2. sat
	<i>Veronika Pejčević</i>	B				2. sat	
	<i>Mislava Kvasina</i>	A				3. sat	
lik	<i>Maja Bušić</i>	A				4. sat	
glaz	<i>Branka Matić</i>	A			2. sat		
	<i>Ante Gašparđi</i>	B			3. sat		
eng. j fra. j njem. j tal. j	<i>Bruna Vučemilović Vranić</i>	A			3. sat		
	<i>Seida Kaleb</i>	B		5. sat			
	<i>Kristina Pirs</i>	A					3. sat
	<i>Dujo Vrkić</i>	B					3. sat
	<i>Ivana Burić</i>	B	5. J/ 2.P				
	<i>Antonia Kuzmanić</i>	A			4. sat		
	<i>Marina Pavlović</i>	A				6. sat	
mat	<i>Žana Žanko</i>	B					4. sat
	<i>Nikolina Smajić</i>	A					2. sat
	<i>Ivana Tokić</i>	B			2. sat		
	<i>Bože Markovina</i>	A					4. sat
	<i>Nikolina Klišanin</i>	A		2. sat			
pri bio kem	<i>Marita Čaleta</i>	A				2. sat	
	<i>Blanša Dadić</i>	B		2. sat			
	<i>Dijana Mihanović</i>	B				5. sat	
pov	<i>Ante Vuletin</i>	B				4. sat	
	<i>Božena Škarica</i>	B			3. sat		
geo	<i>Mirjana Pavić</i>	B			5. sat		
	<i>Ante Cvitković</i>	A	3. sat				
teh	<i>Dejan Žamić</i>	A		4. sat			
	<i>Zora Čatipović</i>	B					3. sat
	<i>Tome Kovačević</i>	A					3. sat
TZK	<i>Mario Jelavić-Mitrović</i>	A	4. sat				
	<i>Josip Jurčević</i>	B	2. sat				
skupina	<i>Ines Bilić</i>	Među.					
vjero	<i>Jadranka Sočo</i>	B	3. sat				
	<i>Marija Koštić</i>	B	5. J/ 13:00P				
	<i>Ana Petrina</i>	A		3.satM		4. sat J	
	<i>don. Ante Bitunjac</i>	A					3. sat
	<i>Slavenka Barada</i>	A		5. sat			

10.6 GODIŠNJI PLAN I PROGRAM GRAĐANSKOG ODGOJA

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna dimenzija	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Godišnji plan GOO-a za prve razrede

Razrednice: 1.a – Silvana Krstulović, 1.b – Maja Kamber, 1.c – Tina Jurec 1.d – Sanja Delić,

MEĐUPREDMETNO

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ – P, K, D	Miš u školskoj knjižnici, Nada Iveljić + komunikacija, pravila, odgovornosti	listopad
	2.	LJ – P, K, G	Zrno pšenice, narodna priča + komunikacija, emocije	listopad
	3.	LJ-P, P, K	Moja domovina Hrvatska, Sonja Ivić + hrvatski domovinski identitet	listopad
	4.	LJ – P, K, D	Pale sam na svijetu, Jens Sigsgaard + emocije, komunikacija, prava, odgovornosti	veljača
	5.	K, D	Sveti Nikola, Mladen Pokić + osobni identitet, hrvatski domovinski identitet, manjinski identiteti	prosinac
	6.	LJ – P, K	Kod liječnika, Tito Bilopavlović + čistoća, zdravlje	travanj
	7.	LJ – P, K	Kod liječnika, Tito Bilopavlović + čistoća, zdravlje	travanj
Likovna kultura	1.	LJ – P, K, G	Ploha – Geometrijski i slobodni likovi + prava, pravila, odgovornost	listopad
	2.	K, D	Točka i crta – Crte po toku i karakteru + emocija	studen
Glazbena kultura	1.	LJ – P, K, D, G	Od kuće do škole, zvukovna priča, Semafor, pjesma + pjesam, pješačak, pješački prijelaz, semafor integraciju i prihvaćanje svih članova grupe	listopad
	2.	P, K, D	Lijepa naša, Antun Mihanović, Josip Runjanin + himna, identitet, Razvijati sposobnost doživljavanja i razumijevanja glazbenih djela nacionalne kulture	listopad
Engleski jezik	1.	D	We are friends/ komunikacija	rujan
	2.	K	Blagdani – Božić i Nova godina – Merry Christmas/ interkulturalna komunikacija	prosinac
Matematika	1.	K, D, G	Zbrajanje i oduzimanje brojeva do 10 - zadatci riječima (tematika iz svakodnevnog života) + komunikacija, pravila timskog rada	prosinac

	2.	K, D, G	Zbrajanje i oduzimanje brojeva do 20 - zadatci riječima (tematika iz svakodnevnog života) + komunikacija, pravila timskog rada	svibanj
Priroda i društvo	1.	LJ –P, K, D	U prvome razredu + razred, učionica + primjenjuje osnovna pravila kućnog reda i dogovorena razredna pravila	rujan
	2.	LJ –P, K, D	Život i rad u školi + djelatnici u školi, kućni red škole + primjenjuje pravila pristojnoga ponašanja u ophođenju sa učenicima i učiteljima te osnovna pravila kućnog reda škole	rujan
	3.	K, D, G	Promet + pješak, pješački prijelaz, semafor + brine se o svojoj i tuđoj sigurnosti u prometu, razumije potrebu poštovanja prometnih pravila te odgovorno sudjeluje u prometu kao pješak ili vozač bicikla	listopad
	4.	LJ –P, K, D	Članovi obitelji + obitelj, članovi obitelji, zanimanja, dužnosti + nabraja članove obitelji, objašnjava čime se bave roditelji, ispunjava svoje obveze i dužnosti u domu	studeni
	5.	K, D, E	Čistoća okoliša + okoliš, otpad + opisuje brigu o održavanju čistoće prostora, predmeta, i okoliša, prepoznaje i objašnjava čovjekov utjecaj na okoliš	svibanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	K, D	Elementarna igra Slobodna igra sa smanjenim brojem igrača u označenom prostoru + komunikacija	siječanj
Vjeronauk	1.	D, LJ-P	Svi smo vrijedni poštovanja/pomaganje, drugi prijateljstvo	rujan
	2.	D, E	Zahvalni smo Bogu za kruh i plodove zemlje/zahvaljivanje, darivanje	listopad

SAT RAZREDNIKA

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ – P, P	Kućni red Škole + pravila + nabraja neka od najvažnijih pravila ponašanja u školu i ponaša se u skladu s njima	rujan
	2.	LJ-P, P	Razredna pravila + pravila, odlučivanje, razred	rujan
	3.	Lj - P	Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice: učenički izbori + učenički izbori, vijeće učenika	rujan
	4.	Lj-P	Upoznavanje s Konvencijom UN-a o pravima djeteta + konvencija UN-a, ravnopravnost, prava, odgovornosti, ljudska prava	listopad
	5.	G	Upravljanje novcem+ novac, štednja, odgovornost, potrošač, prava potrošača	listopad
	6.	K	Osobni identitet + osobni identitet + navodi svoj identitet i opisuje neka od njegovih najvažnijih obilježja	listopad
		Lj-P	Kako učiti-prepoznavanje vlastitih sposobnosti važnih za uspjehu učenju +uspjeh, sposobnost	studeni

	7.	D	Timski rad + pravila timskog rada, komunikacija + razvija osnovne tehnike timskog rada	veljača
	8.	E, D	Štednja, recikliranje i odvajanje otpada + Čistoća, zdrav okoliš, zaštita i očuvanje okoliša	travanj
	9.	E, D	Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša + Čistoća, zdrav okoliš, zaštita i očuvanje okoliša	svibanj

IZVANUČIONIČKE AKTIVNOSTI

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1. 2.	LJ-P, P	Projekt: Vidi i klikni- (upoznavanje, prihvaćanje i pridržavanje pravila ponašanja u prometu) + pješak, pješački prijelaz, semafor	rujan
	3.	D, P	Posjet školskoj knjižnici + komunikacija, pravila, odgovornosti	listopad
	4.	D	Dan zahvalnosti za plodove zemlje + komunikacija, emocije	listopad
	5.6.	D	Posjet kulturnim ustanovama + pravila ponašanja, komunikacija, emocije	tijekom šk. god.
	7.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom gradu Vukovar svijetli + osobnititet, identitet, hrvatski domovinski identitet	studen
	8.	D	Sudjelujemo u humanitarnoj akciji + ljudska prava, individualne sposobnosti, emocija, komunikacija	prosinac
	9.	K	Božićna svečanost + osobni identitet, hrvatski domovinski identitet, emocija	prosinac
	10.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir i odlažemo u spremnik + zaštita i očuvanje okoliša, individualne sposobnosti	svibanj
	11.	D	Dan škole - zajedničke igre i druženje s prijateljima + komunikacija + timski rad	svibanj

Godišnji plan GOO-a za druge razrede

Učiteljice: 2.a – Daniela Leko, 2.b Žana Blažević-Bandov, 2.c – Marija Petričević, 2.d – Nikolina Trogrlić, 2.e – Maja Hajder

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

MEĐUPREDMETNO

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P,D	Bajka –prati odnose među likovima,oblikovati i	veljača
	2.	D,G	Telefonski razgovor-uljudno sudjeluje u	prosinac
	3.	D,P	K.Čapek:Poštarska bajka -provoditi igru	listopad
	4.	D	R.Zvrko:Grga Čvarak-navodi primjere najčešćih	ožujak
	5.	P,D	M. Taritaš :Moja domovina- hrvatski	listopad
	6.	D,G,E	N.Videk:Pismo iz Zelengrada- zaštita	ožujak
	7.	G	Štednja, strip – opisuje prednosti planiranje	listopad
	8.	D,MK	V.Zemunić:Badnjak-njeguje tradicionalne	prosinac
Likovna kultura	1.	E,G	Volumen i masa u prostoru (omjeri veličina masa)-zbrinjavanje otpada,izrada različitih predmeta od otpada	travanj
	2.	D,E,G	Površina(kontrast površina)-uočavati ,uspoređivati i razlikovati različite vrste	
Glazbena kultura	1.	D	Tradicijska glazba - zavičajni identitet	svibanj
	2.	D,MK	A.Mihanović,J.Runjanin:Lijepa naša domovino- domovinski identitet	listopad
Engleski jezik	1.	K	A newclassmate/ kultura, interkulturalna komunikacija	rujan
	2.	K	Jingle Bells /kultura, interkulturalna komunikacija	prosinac
Matematika	1.	G	Jedinice za novac –zaključuje o posljedicama	rujan/listopad
	2.	D,G	Zadaci riječima -planira načine kako potrošiti džeparac	siječanj,ožujak,svibanj
Priroda i društvo	1.	D,MK	Blagdani i praznici –razvoj osobnog,zavičajnog i manjinskih nacionalnih identiteta te hrvatskoga domovinskog identiteta	listopad,prosinac,travanj
	2.	LJ-P,D,MK,E	Moj zavičaj -zavičajni,domovinski identitet	svibanj
	3.	LJ-P,D,MK	Ponašanje u školi i odnosi među učenicima-upoznati i navoditi primjere prava i dužnosti učenika	rujan
	4.	LJ-P, D,MK	Dijete -ravnopravnost u odnosu na dob i spol ,te etičke ,nacionalne vjerske,rasne i druge razlike	siječanj
	5.	E,G	Vode u zavičaju -planira štedljivu potrošnju vode,električne energije,prikuplja podatke iz drugih časopisa na zadanu temu	travanj

Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	1. Štafetna igra s pomagalima –razvijati vještinu kontrole emocija,poštivati pravila igre	rujan
	2.	D	Elementarna igra s pomagalima –osposobljavati ih za timski rad	Veljača,svibanj
Vjeronauk	1.	D	Biti prijatelj	listopad
	2.	E	Dani kruha i zahvalnosti	listopad
	3.	D	Ljudi žive u nadi i iščekivanju	travanj

SAT RAZREDNIKA

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	D,MK	Biranje predsjednika razreda i njegovog zamjenika-aktivno sudjelovati u predlaganju kriterija za izbor	rujan
	2.	LJ-P,P,	Dječja prava-prepoznaje situacije u kojima je ravnopravan član razrednog odjela,zajednice	listopad
	3.	D	Volontiranje u razredu i u školi –sudjeluje u volonterskim aktivnostima	prosinac
	4.	LJ – P,P,D	Što ako me zadirkuju?-provoditi igru uloga poželjna,nepoželjna verbalna i neverbalna komunikacija	listopad
	5.	G	Odgovorno upravljanje novcem-objašnjava prednost planiranja potrošnje	listopad
	6.	D	Semafor kontrole emocija-gost u razredu psihologinja-kontrola emocija	siječanj
	7.	D,MK	Dan ružičastih majica-objašnjava pravila međusobnog uvažavanja	veljača
	8.	G	Mediji i reklame-uočava pozitivne i negativne utjecaje na potrošače	ožujak
	9.	LJ-P, D,MK	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom gradu Vukovar svijetli - osobni identitet , hrvatski	studeni
	10.	G,E	Odgovorno ponašanje prema okolišu-Svjetski dan voda,Dan planeta Zemlje –opisuje postupke koji pridonose ekološkoj osviještenosti	travanj

IZVANUČIONIČKE AKTIVNOSTI

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	D	Prometni znakovi-zaključuje o posljedicama koje neodgovornim ponašanjima ima za pojedinca	listopad

	2.	LJ-P,D	Posjet gradskoj knjižnici-uljudno se ophodi prema drugima,uvažava pravila ponašanja	listopad
	3.	D,G,MK	Posjet pomorskom muzeju-razvoj osobnog identiteta	listopad
	4.	D,G	Posjet kazalištu-razvijati naviku praćenja kazališnih	studen
	5.	D,G,E	Posjet kinu-zna prepoznati medij,uočava pozitivne i negativne utjecaje medija,odgovorno se ponaša prema okolišu	ožujak
	6.	D,G,LJ-P	Posjet autobusnom i želj.kolodvoru i trajektnoj luci-koristi više izvora informiranja o zadanoj temi,zna pravila poželjnog ponašanja na javnom mjestu	ožujak
	7.	D	Posjet ljekarni-potražuje i koristi više izvora informiranja o nekoj temi ,poštuje pravila tmskog	veljača
	8.	E,D,MK	Zeleni izlet-objašnjava da različite kulture obogaćuju zajednicu,prihvaća mišljenje sugovornika	svibanj
	9.	E,D,MK	Zeleni otok-prepoznaje važnost okoliša,pokazuje	svibanj
	10.	D,E	Čišćenje okoliša škole-prepoznavanje važnosti očuvanja okoliša i odgovornim ponašanjem pridonosi njegovom očuvanju	travanj

Godišnji plan GOO-a za treće razrede

Razred: 3.r Razrednik: 3. a – Marina Brničević Stanić, 3. b – Lorena Kuvačić-Roje, 3. c – Katija Lucić ,
3. d – Jasminka Martinić Cezar, 3. e – Ivana Špar, 3.f – Ivana Gojsalić

Međupredmetno		u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.		15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ - P	Basna (osobine lika) + odgovornost, ravnopravnost	studen
	2.	LJ – P, P	Dječji roman (Vlak u snijegu) + pravila, odlučivanje, demokratska kultura	veljača
Likovna kultura	1.	K	Boja – Kontrast kromatsko-akromatsko + hrvatski domovinski identitet	listopad
Glazbena kultura	1.	K	Božićni napjevi + zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet	prosinac
Engleski jezik	1.	K	Merry Christmas + + kulturne različitosti	Prosinac
	2.	K	Easter + + kulturne različitosti	travanj
Matematika	1.	G	Zbrajanje i oduzimanje do 1000 + upravljanje novcem, štednja	listopad
	2.	G	Izvođenje više računskih radnji + upravljanje novcem, odgovornost	veljača
Priroda i društvo	1.	E	Značenje vode za život ljudi + održivi razvoj, odgovornost građana za održiv razvoj	travanj

	2.	K	Kulturno – povijesni spomenici zavičaja + /iskazivati privrženost očuvanju narodnih običaja i kulturnih znamenitosti domovine	veljača
	3.	K, D	Sadašnjost, prošlost, budućnost + osobni identitet, zavičajni identitet, društvena solidarnost	prosinac
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Igre + timski rad, pravila	listopad
	2.	K	Ritmčke i plesne strukture: ples iz zavičajnog područja + zavičajni identitet	veljača
Vjeronauk	1.	D, K	Ne možemo sve kupiti	Rujan
	2.	E	Dani kruha I zahvalnosti	listopad
	3.	D	Znakovi Božje dobrote	prosinac

Sat razrednika		navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.		10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Stvaranje demokratskog razreda, školske zajednice + pravila, odlučivanje, demokratska kultura (učenički izbori)	rujan
	2.	G	Odgovorno upravljanje novcem + individualne sposobnosti, poduzetnost, utjecaj i zaštita potrošača, upravljanje novcem, otpornost na reklame	listopad
	3.	K	Ostvarivanje i uklanjanje stereotipa i predrasuda + stereotipi, predrasude	studeni
	4.	LJ - P	Upoznavanje s ljudskim i dječjim pravima + prava, odgovornosti, ravnopravnost, ljudska prava	studeni
	5.	K	Razvoj osobnog, zavičajnog, većinskog i manjinskih nacionalnih te hrvatskog domovinskog identiteta + zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet, manjinski identitet	studeni
	6.	D	Volontiranje i društvena solidarnost u lokalnoj zajednici + volontiranje, humanitarna akcija, društvena solidarnost, komunikacija	prosinac
	7.	LJ - P	Suzbijanje ponižavajućeg i nepoštenog ponašanja + odgovornost, ravnopravnost	veljača
	8.	D	Suradnja i timski rad + suradnja, pravila timskog rada	ožujak
	9.	P, D	Građanstvo kao temelj demokratske zajednice + građanin, građanstvo, lokalna zajednica kao demokratska zajednica, demokratska kultura	ožujak

	10.	E	Pravo na zdrav okoliš i odgovornost pojedinca za održivi razvoj zajednice, razdvajanje i zbrinjavanje otpada + akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj
--	-----	---	--	---------

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>produktivno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			11
	1.	D, E	Kreševo – Splitski skautski zbor + zdrav okoliš, akcije zaštite i očuvanja okoliša, suradnja	rujan
	2.	D	Kazališne predstave i kino projekcije + društvena solidarnost, komunikacija	listopad, prosinac
	3.	E, K, D	Poligon + zdrav okoliš, osobni identitet, komunikacija	studeni
	4.	K, D	Posjet gradskoj knjižnici (+radionica) + zavičajni identitet, suradnja	studeni
	5.	K, D	Posjet muzeju (+radionica) + zavičajni identitet, suradnja	prosinac
	6.	D	Božićna priredba + zavičajni identitet, timski rad, privrženost očuvanju običaja	prosinac
	7.	G, D	Humanitarna akcija pomoći potrebitima + solidarnost, empatija, etičan odnos prema novcu	prosinac, travanj
	8.	E	Akcije sakupljanja starog papira + akcije zaštite i očuvanja okoliša, održivi razvoj	tijekom godine
	9.	K, D	Kviz znanja Dioklecijanova škrinjica + zavičajni identitet, komunikacija	travanj
	10.	E	Projektan dan Škole + razvrstavanje otpada, zbrinjavanje otpada, održivi razvoj	travanj
	11.	D, K	Dan škole + zavičajni identitet, timski rad, + privrženost očuvanju običaja	svibanj

Godišnji plan GOO-a za četvrte razrede

Razredi i učiteljice: 4. A – Renata radić-Sučić 4. B –Mara Petričević, 4.C – Dubravka Tkalčec, 4. D –Branimir Glavinović, 4. E – Ivana Klarić

MEĐUPREDMETNO				
PREDMET	SAT	PODRUČJE	TEMA PREDMETA + TEMA ILI ISHOD ILI KLJUČNI POJAM IZ PROGRAMA GOO-a	REALIZACIJA
Hrvatski jezik	1.	K	(MK) Dokumentarni film + hrvatski domovinski identitet	studeni
	2.	K	(J) Književni i zavičajni govor + zavičajni identitet	siječanj
	3.	D	(K) Odnosi među likovima + verbalna i neverbalna komunikacija	tijekom godine
	4.	D	(JI) Računalo: Ponašanje na internet +društvene komunikacijske vještine	ožujak

	5.	E	Igrokaz: Zahvalnica Zemlji + odgovornost građana za održivi razvoj	travanj
Engleski jezik	1.	K	Merry Christmas + + kulturne različitosti	Prosinac
	2.	K	Easter + + kulturne različitosti	travanj
Likovna kultura	1.	K	Prostorno oblikovanje – modeliranje i građenje: Volumen i masa u prostoru + zavičajni identitet	svibanj
	2.	K	Primijenjeno oblikovanje - dizajn : Boja + zavičajni identitet	veljača
Priroda i društvo	1.	E	Voda – životni uvjeti + održivi razvoj, onečišćenje, čuvanje i potrošnja vode	listopad
	2.	K	Simboli domovine + hrvatski domovinski identitet	veljača
	3.	K	Zagreb – glavni grad Republike Hrvatske + hrvatski domovinski identitet	veljača
	4.	D	Stanovništvo Republike Hrvatske + većinski i manjinski nacionalni identiteti, interkulturalni dijalog	veljača
		K,D	Primorski zavičaj + zavičajni identitet	svibanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	K	Dječji ples po izboru + zavičajni identitet	svibanj
	2.	D	Momčadske igre + prihvatiti različitosti, prihvaćanje pobjede i poraza, timski rad	tijekom godine
Matematika	1.	G	Pisano množenje i dijeljenje + upravljanje novcem	ožujak
Vjeronauk	1.	E	Zajedno stvarati i čuvati svijet + zdravi okoliš, zbrinjavanje otpada	rujan
	2.	LJ-P, D	Pravedno živi- ne ukradi niti želi tuđe stvari + ponižavajuće i nepošteno ponašanje, društvena solidarnost, osobni identitet	studeni
	3.	D	Posvuda je Betlehem- Isus je svjetlo naroda + društvena solidarnost	prosinac
	4.	LJ-P	Isusu je važan čovjek + prava	veljača
	5.	D	Božja riječ i krštenje-hrvatski kršćanski korijeni + hrvatski domovinski identitet	travanj
Njemački jezik	1.	D	Hallo + verbalna i neverbalna komunikacija	rujan
	2.	K	Feste + interkulturalni dijalog	prosinac
Talijanski jezik	1.	K	Festa – Natale + zavičajni identitet, interkulturalni dijalog	prosinac
	2.	K	Mi piace la scuola + učenik građanin razreda i škole	ožujak
IZVANUČIONIČKE AKTIVNOSTI				
	SAT	PODRUČJE	NAZIV AKTIVNOSTI + TEMA ILI ISHOD ILI KLJUČNI POJAM IZ PROGRAMA GOO-a	REALIZACIJA
	1.	E, G	Prometni poligon + zdrav okoliš	listopad
	2.	D	Dan sjećanja na Vukovar + domovinski identitet, osobni identitet	studeni
	3.4.	K, D	Posjet kazalištu i kinu + kulturni identitet	prosinac
	5.6.7.	K, D	Škola u prirodi + privrženost očuvanja narodnih običaja, prirodnih bogatstava i kulturnih znamenitosti domovine	travanj
	8.	D, K	Dan grada – sudjelovanje u obilježavanju + privrženost očuvanju običaja	svibanj

	9.	K	Sakupljamo stari papir, uređujemo školski vrt + razvrstavanje i zbrinjavanje otpada, održiv razvoj	tijekom godine
	10. 11.	D,K,E	Projekt: Blago našeg Marjana + zaštićena prirodne i kulturne baštine, zavičajni identitet, međusobno djelovanje ljudi i okoliša	svibanj

SAT RAZREDNIKA

	SAT	PODRUČJE	TEMA PREDMETA + TEMA ILI ISHOD ILI KLJUČNI POJAM IZ PROGRAMA GOO-a	REALIZACIJA
	1.	P	Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice: učenički izbori + učenički izbori, vijeće učenika	rujan
	2.	P	Revizija razrednih pravila+ pravila, odlučivanje, razred, škola	rujan
	3.	LJ - P	Upoznavanje s Konvencijom UN-a o pravima djeteta + konvencija UN-a, ravnopravnost, prava, odgovornosti, ljudska prava	listopad
	4.		Poštivanje pravila i autoriteta + uzor, pravila	listopad
	5.	D	Osobni ciljevi + poduzetnost, prepoznavanje vlastitih sposobnosti	studeni
	6.	K	Ususret blagdanima zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet, manjinski identitet, interkulturalna komunikacija	prosinac
	7.	D	Izradimo umnu mapu prijateljstva+ suradnja, društvene komunikacijske vještine	siječanj
	8.	G	Zaštita potrošača +prava potrošača	ožujak
	9.	E	Projektni dan + pravo na zdrav okoliš i odgovornost pojedinca za održivi razvoj zajednice, zaštićeni okoliša	travanj
	10.	E	Razvrstavanje i zbrinjavanje otpada + zdravi okoliš, održivi razvoj, odgovornost građana za održiv razvoj, akcije zaštite i očuvanja okoliša, razvrstavanje otpada, zbrinjavanje otpada	travanj

Godišnji plan GOO-a za peti razrede

Razred i razrednici: 5.a – Bože Markovina, 5.b – Dujo Vrkić, 5.c –Ivana Burić, 5.d – Marita Čaleta

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	E	Književnost: V. Vidrić, Pejzaž + očuvanje prirode	Travanj
	2.	LJ-P	Književnost: M. Kopjar, Jesi za jednu pusu + čovjekovo dostojanstvo	Svibanj
	3.	E	Književnost: T. Bilopavlović, Paunaš + zaštita životinja i prirode	Listopad (5.a, 5.d)
	4.	K	Književnost: M. Gavran, Božić bez tate + očuvanje tradicionalnih vrijednosti	Prosinac (5.a, 5.d)

	5.	K	Književnost: Z. Balog, Uskrs + očuvanje tradicionalnih vrijednosti	Ožujak (5.a, 5.d)
	2.	D, G	Usmeno jezično izražavanje: Vrednovanje, samovrednovanje i ocjenjivanje + aktivno slušanje,	Lipanj (5.b, 5.c)
Likovna kultura	1.	K, G	Ploha, redefinicija plohe – Individualne sposobnosti, otpornost na reklama	lipanj
Glazbena kultura	1.	K, G	Ćiri biri bela – narodni napjevi Dalmacije + kulturni identitet	lipanj
Engleski jezik	1.	K	Merry Christmas + + kulturne različitosti	Prosinac
	2.	K	Easter + + kulturne različitosti	travanj
	1.	D	My favorite animal + aktivno slušanje, sažimanje, oblici grupnog rada	Listopad
	2.	K	In the United Kingdom + kulturne različitosti	
Matematika	1.	G	Dijeljenje decimalnih brojeva decimalnim brojevima + poduzetnost, novac, upravljanje financijama	
Priroda	1.	LJ-P, D, P, G	Čovjekove životne potrebe + prava, odgovornosti, čovjekovo dostojanstvo, aktivno slušanje, ja-poruke, pravila, razred kao demokratska zajednica, demokracija prava potrošača	siječanj
	2.	LJ-P, D, G, E	Uzgoj i potrošnja hrane kod nas i u svijetu + prava, odgovornosti, oblici grupnog rada, individualne sposobnosti, prirodna dobra, otpad	travanj
Povijest	1.	LJ-P, P	Sukobi u društvu: građanski ratovi + prava, demokratski i nedemokratski odnosi	
Geografija	1.	P	Vulkani i potresi + pravila, odlučivanje	
	2.	E	Očuvanje okoliša + otpad, smeće, recikliranje	Siječanj
Tehnička kultura	1.	P, D, E	Životno okruženje čovjeka i zadaća tehnike + pravila, uloga medija, prirodna dobra	Svibanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	IGRE: Mini odbojka 4 : 4 + Razvijati kod učenike vrijednosti za timski, grupni rad, suradnju u aktivnostima	listopad studeni
	2.			
Vjeronauk	1.	LJ-P, K	Ja i drugi – zajedno + čovjekovo dostojanstvo, vjerska pripadnost, kulturne razlike	Listopad
	2.	D, LJ-P	Religija u životu čovjeka + ljudsko dostojanstvo, osobni identitet	Rujan (5.a, 5.d)
	3.	D, E	Zahvalni smo Bogu za kruh i plodove zemlje + osobni identitet, prirodna dobra	Rujan (5.b, 5.c)
	4.	D, K	Različiti, a povezani + kulturne različitosti, predrasude, otpornost na provokacije	Listopad (5.b, 5.c)
	5.	LJ-P	Isus prema drugima – susreti mogu promijeniti + ljudsko dostojanstvo	Listopad (5.a, 5.d)
	6.	E	Samostalna izrada crteža + otpad, recikliranje	studenj

Talijanski jezik	1.	K	Feste – Il Natale + kulturne različitosti	Prosinac
Francuski jezik	1.	D	On va faire la fete + komunikacija	Prosinac
Njemački jezik	1.	D	Meine liebe Familie + komunikacijske vještine	Rujan
	2.	K	Die Nachbarn von Familie Weigel + kulturne različitosti	prosinac

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P, D	Izbor razrednog rukovodstva	Rujan
	2.	LJ-P, D	Suzbijanje trgovine djecom	Studeni
	3.	D	Razgovor – rješenje za problem u komunikaciji	ožujak
	4.	LJ-P, D	Etički kodeks nasilja	Veljača
	5.	P, D	Koje odluke donosite kao građani	Ožujak

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	K	Marjanske crkvice + kulturni identitet	(3 sata)
	2.	D	Posjet kinu i kazalištu + aktivno slušanje	(2 sata)
	3.	LJ-P, D	Humanitarna akcija pomoću djeci Vukovara + ravnopravnost osoba s invaliditetom, solidarnost,	Studeni
	4.	G, D	Humanitarna akcija pomoći socijalno ugroženim obiteljima (Caritas) + solidarnost, empatija, etičan	Prosinac
	5.	E	Posjet Zvezdanom selu + zaštita okoliša	(3 sata)

Godišnji plan GOO-a za šesti razrede

Razred i razrednice: 6.a – Mirjana Pavić, 6.b – Veronika Pejković, 6.c –Blanša Dadić, 6.d – Ante Cvitković

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	D	Glagolska vremena i oblici –Izricanje prošlosti, sadašnjosti i budućnosti s ciljem funkcionalne uporabe	Rujan

	2.	D, LJ-P	Izricanje zapovijedi I molbe imperativom - Razumjeti značenje imperativa i koristiti ga u komunikacijskim situacijama s obzirom na ishode GOO-a.	Svibanj
	3.	D, LJ-P	Izricanje želje kondicionalom - Razumjeti značenje imperativa i koristiti ga u komunikacijskim situacijama s obzirom na ishode GOO-a.	Svibanj
	4.	K	Počeci hrvatske pismenosti - Razumjeti značenje imperativa i koristiti ga u komunikacijskim situacijama s obzirom na ishode GOO-a.	listopad
	5.	K	Stvaralačko prepričavanje s promjenom gledišta - Sažimati tekst; sažeto prepričavati glavne događaje i bitne pojedinosti, samostalno oblikovati sažetak (usmeno i pisano)	Studeni
	6.	LJ-P	Sažeto prepričavanje - Sažimati tekst; sažeto prepričavati glavne događaje i bitne pojedinosti, samostalno oblikovati sažetak (usmeno i pisano)	Studeni
	7.	D	Razgovor - Razlikovati službeni od privatnog razgovora, razgovarati poštujući osobitosti službenog i privatnog	Prosinac
	8.	D	Interpretativno čitanje - Razvijati govorne i komunikacijske vještine, naučiti upravljati emocijama	Siječanj
	9.	D, P	Mreža (Internet) - Pronaći i usporediti mrežne stranice o temama iz hrvatskoga jezika i književnosti te nacionalnih manjina i drugih kultura svoga zavičaja.	Veljača
	10.	LJ-P, P	Svaki od književnih tekstova iz Plana i programa za 6. razred sadrži neku od tema GO iz područja	Tokom godine
Likovna kultura	1.	K	Površina – Slikarske tehnike i fature + kulturni identitet, pravo na različitost, odgovornost za izgradnju zajedničke demokratske kulture	travanj
Glazbena kultura	1.	K	Pjevaj mi pjevaj sokole – Ličko kolo + kulturni identitet, kulturne različitosti	Rujan
Engleski jezik	1.	K	Britain + kulturni identitet	
	2.	E	The Solar System + prirodna dobra	
	1.	K	Culture Corner: In the United Kingdom + kulturni identitet	Siječanj (6.c)
	2.	E	Making people aware + zaštita okoliša	Svibanj (6.c)
Matematika	1.	G	Dijeljenje cijelih brojeva + proračun, neodgovorna potrošnja	Veljača/ožujak
	2.	G	Množenje i dijeljenje racionalnih brojeva + proračun, neodgovorna potrošnja	Travanj

Priroda	1.	LJ-P, D, P, G, E	Korist od šuma, onečišćenje i zaštita + pravila zakoni, Konvencija o pravima djeteta, argumentiranje, podjela rada i odgovornosti u grupnom radu, veza između pravila, zakona i pravednosti, poduzetnost, prava potrošača, zaštita okoliša, prirodna dobra	listopad
	2.	LJ-P, D, P, G, E	Korist od mora i kopnenih voda, onečišćenje i zaštita + pravila zakoni, Konvencija o pravima djeteta, argumentiranje, podjela rada i odgovornosti u grupnom radu, veza između pravila, zakona i pravednosti, poduzetnost, prava potrošača, zaštita okoliša, prirodna	travanj
Povijest	1.	LJ-P	Feudalno društvo (život u feudalnoj državi) + pravo na sigurnost i dobar život, osobno dostojanstvo	
	2.	P	Apsolutna i parlamentarna monarhija + procjena položaja vlasti, veza između pravila, zakona i pravednosti	
Geografija	1.	LJ-P	Međunarodne organizacije + Konvencija o pravima djeteta	Rujan
	2.	K	Obilježja stanovništva + kulturne različitosti, pravo na različitost	Rujan
Tehnička kultura	1.	LJ-P	Elektronička pošta + osobno dostojanstvo	Svibanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	IGRE: Mini odbojka 4 : 4 + Razvijati kod učenike vrijednosti za timski, grupni rad, suradnju u aktivnostima	listopad, studeni
	2.			
Vjeronauk	1.	LJ-P, P	Suvremene situacije neslobode + ljudsko dostojanstvo, suzbijanje trgovine ljudima, izgradnja demokratskih odnosa u razredu i školi	
	2.	LJ-P	Sloboda izvire iz prave ljubavi + Konvencija o pravima djeteta, odgovornost	
	3.	G, LJ-P	Čovjek između čežnje za slobodom i izazovom robovanja + neodgovorna potrošnja, dužničko ropstvo, pravila	
	4.	K	Glavni Marijini blagdani i molitve + kulturni identitet	
Informatika	1.	LJ-P	Sustavno prikupljanje sadržaja s web-a + pravo na sigurnost i dobar život, osobno dostojanstvo	Lipanj
Talijanski jezik	1.	K	Com'e' facile comunicare oggi	Siječanj
	2.	D	Le vacanze in Croazia – primjereno iskazivanje emocija, otpor vršnjačkom pritisku, vrste sukoba	svibanj
Francuski jezik	1.	LJ-P	Sa fait mal! + Konvencija o pravima djeteta, pravo na siguran i dobar život	
	2.	K	Plat du Jour + kulturni identiteti, kulturne različitosti	

Njemački jezik	1.	D	Mein Land, meine Stadt, mein Stadtviertel + komunikacijske vještine, primjereno iskazivanje emocija	Ožujak
	2.	D	Was gibt es im Fernsehen + prikladno izražavanje emocija, mediji	rujan

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor razrednog rukovodstva + odlučivanje, razred kao demokratska zajednica	Rujan
	2.	G, D	Zajedno do rješenja	Ožujak
	3.	LJ-P, D, G	Uloga medija u vršnjačkim odnosima	Travanj
	4.	LJ-P, D, P, G	Dan planeta zemlje	Travanj
	5.	G, D	Poticanje razvijanja prijateljstva, razvijanje zajedništva u razrednom odjelu	Lipanj
	2.	K	Poštivanje različitosti (6.a)	rujan
	3.	LJ-P	Konvencija UN-a o pravima djeteta (6.a)	studeni
	4.	K, D	Stereotipi i predrasude + kulturni identitet argumentiranje (6.a)	veljača
	5.	E	Dan planeta Zemlje (6.a)	travanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	E,D,K	“Prirodna primorska vazdazelena šuma” - projekt	listopad
	2.	E	Čišćenje školskog vrta + akcije zaštite i očuvanja okoliša	Prvo polugodište
	3.	K	Odlazak u koni/kazalište	Prov polugodište
	4.	LJ-P, D	Humanitarna prodajni sajam + solidarnost, empatija	prosinac
	5.	LJ-P, D	Humanitarna akcija Marijini obraci + ravnopravnost osoba s invaliditetom, solidarnost, empatija	travanj
	6.	K,E	Terenska nastava – jednodnevni izlet	svibanj

Godišnji plan GOO-a za sedme razrede

Razred i razrednici: 7.a – Mislava Kvasina, 7.b – Ante Vuletin, 7.c – Seida Kaleb, 7.d – Antonia Kuzmanić

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K, D	Povijest hrvatskog jezika + važnost očuvanja kulturnih identiteta i kulturnih različitosti, predrasude	Ožujak
	2.	D	D. Cesarić: Vagonaši + društvena isključenost, solidarnost	Listopad
Likovna kultura	1.	D, K	Ploha – Ravnoteža i ritam kompozicije + komunikacijske vještine, mediji, kritičko razumijevanje medijskih sadržaja, utjecaj globalizacijske kulture, međukulturni dijalog	veljača
Glazbena kultura	1.	K	Sad sretan budi čovječe, engleska božićna + utjecaj globalizacijske kulture	Studen
Engleski jezik	1.	K	The story of England + manjinske kulture, većinske kulture, međukulturni dijalog	Listopad
	2.	G, P	Europska unija + novac, konkurentnost, demokratska država	Travanj
Matematika	1.	G	Jednostavni kamatni račun + proračun, novac, odgovorna potrošnja, rad – temeljna ljudska vrijednost, pravo na pravednu naknadu za rad	Studen/ prosinac
Biologija	1.	E, LJ-P, D, G	Mekušci + odgovorno gospodarstvo, zaštita okoliša, prirodna i kulturna dobra	prosinac
	2.	E, LJ-P, D, G	Ribe + zaštita okoliša, prirodna i kulturna dobra, zakoni, otpor vršnjačkom pritisku	veljača
Kemija	1.	LJ-P, D, G, P, E	Ostali plinoviti sastojci zraka + prava, odgovornosti, zakoni, komunikacijske vještine. argumentiranje, timski rad, odgovorno gospodarstvo, ustavna prava i odgovornosti građana, zaštita okoliša, pravo na zdrav okoliš, utjecaj gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš	Prosinac
	2.	LJ-P, D, E, G, P	Vrste voda + prava, zakoni, komunikacijske vještine. argumentiranje, timski rad, održiv društveni, gospodarski i kulturni razvoj, zaštita okoliša, pravo na zdrav okoliš, utjecaj gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš, održivi razvoj, odgovorno gospodarstvo, zajedničko dobro, demokratska država	Siječanj
Fizika	1.	E	Energija (obnovljivi izvori energije) + zaštita okoliša	Ožujak

Povijest	1.	LJ-P	Francuska revolucija + Ustav, Deklaracija o pravima čovjeka i građanina, slobode	
	2.	P	Hrvatski narodni preporod – Ilirski pokret + narod izvor ustavne vlasti, pravo naroda na sudjelovanje u vlasti	
Geografija	1.	D, K	Države jugoistočne Europe + važnost očuvanja kulturnih identiteta i kulturnih različitosti, komunikacijske vještine, pregovaranje	Travanj
	2.	K, G	Hrvatska i proces ujedinjavanja Europe + važnost očuvanja kulturnih identiteta i kulturnih različitosti, konkurentnost	Svibanj
Tehnička kultura	1.	E	Hidro i termoelektrane + održivi društveni, gospodarski i kulturološki razvoj	Ožujak
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	IGRE: Mini odbojka 4 : 4 + Razvijati kod učenike vrijednosti za timski, grupni rad, suradnju u aktivnostima	listopad, studeni
	2.			
Vjeronauk	1.	LJ-P, D, K	Svatko je od nas jedinstven i potreban drugome + prava, slobode, odgovornost, komunikacijske vještine, društvena isključenost, osobni identitet, pojedinac u zajednici	
	2.	D	Izazov puberteta + komunikacijske vještine, argumentiranje, otpor vršnjačkom pritisku, kritičko razumijevanje medijskih sadržaja	
	3.	LJ-P	Božje zapovijedi – put u slobodu + prava, zakoni, slobode, odgovornosti	
	4.	K	Ekumenski pokret + međukulturni dijalog, izgradnja zajedničke demokratske kulture	
Informatika	1.	D, LJ-P	Samostalna izrada prezentacije + kritičko razumijevanje medijskih sadržaja, prava	Veljača
Talijanski jezik	1.	K	Feste e auguri - Pasqua + međukulturni dijalog	travanj
	2.	K	In un'agenzia + međukulturni dijalog	svibanj
Francuski jezik	1.	E	Plonete en danger! + održivi društveni, gospodarski i kulturološki razvoj, pravo na zdrav okoliš	
	2.	K	Entre copains + međukulturni dijalog	
Njemački jezik	1.	D, K	Meine Clique + komunikacijske vještine, predrasude, osobni identitet	Listopad
	2.	E	Was tust du für die Umwelt + zaštita okoliša, utjecaj gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš	Travanj

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P, P	Izbor razrednog rukovodstva – ljudska prava, ravnopravnost solova	rujan
	2.	D, K	Donošenje razrednih pravila u slučaju nasilja – rasprava kao oblik izražavanja, razvoj	listopad
	3.	D, K	Volontiranje – preventivno djelovanje, suosjećanje i prihvaćanje, zdrav odnos prema životu, empatija, Otpor	studeni
	4.	E, K	Sukob i suradnja – komunikacijske kompetencije, aktualizacija problema	veljača
	5.	D, K	Identiteti - diskriminacija - različitosti – mediji, kritičko razumijevanje medijskog sadržaja	ožujak

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	E	Terenska nastava, Posjet solani u Ninu + prirodna i kulturna dobra	Svibanj (2 sati)
	2.	K	Posjet Muzeju grada Splita i lokalitetima povezanim s poviješću grada u 19. st. + važnost očuvanja kulturnih identiteta	(2 sata)
	3.	D	Posjet kazalištu i kinu + aktivno slušanje, sažimanje	(4 sata)
	4.	LJ-P, D	Humanitarna akcija pomoću djeci Vukovara + ravnopravnost osoba s invaliditetom, solidarnost,	Studeni
	5.	G, D	Humanitarna akcija pomoći socijalno ugroženim obiteljima (Caritas) + solidarnost, empatija, etičan	Prosinac

Godišnji plan GOO-a za osme razrede

Razred i razrednici: 8.a – Zora Čatipović, 8.b – Divna Šušić, 8.c – Ivana Tokić, 8.d – Nikolina Smajić

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K, D	Jezik kao odrednica identiteta + kulturni identitet naroda, spomenici hrvatske pismenosti	Ožujak
	1.	LJ-P, K	Dokumentarni film „Zelena ljubav“ + društvena isključenost, suzbijanje predrasuda	Siječanj
	2.	LJ-P, K	Razgovor kao vrsta jezičnog izražavanja + komunikacijske vještine, upravljanje emocijama, službeni i privatni razgovor	Travanj
	3.	K	Ksaver Šandor Gjalski, <i>Na Badnjak</i> + kulturni identiteti	Prosinac (8.a)
	4.	D, K	Podrijetlo riječi + kulturni identitet, izgradnja zajedničke domovinske kulture	Siječanj (8.a)

	5.	LJ-P, D	Stjepan Tomaš, <i>Priča o ljubavi</i> + primjereno iskazivanje emocija, empatija, društvena pravda –	Veljača (8.a)
	6.	D, K	Zavičajni govor i narječje prema književnom jeziku i Hrvatska narječja + kulturni identitet, manjinske	Ožujak (8.a)
Likovna kultura	1.	D, K	Ploha – Ritam i simetrija likova + kulturna dobra, kulturni identitet i različitosti, izgradnja zajedničke demokratske kulture, komunikacijske vještine	svibanj
Glazbena kultura	1.	K	J. Gotovac: Ero s onoga svijeta + kulturni identitet	Studeni
Engleski jezik	1.	G	Education in the USA + planiranje i postavljanje prioriteta	Listopad
	2.	P	Politics government – USA and UK + demokracija, trodioba vlasti, političke stranke,	Travanj
Matematika	1.	G	Oplošje i obujam prizme + održivi razvoj, konkurentnost, proračun, lokalni proračun, uloga građana u kontroli namjenskog trošenja proračuna, odgovorna potrošnja, novac, rad – temeljna ljudska vrijednost, pravo na pravednu naknadu za rad	Travanja
Biologija	1.	LJ-P, G, D	Ovisnosti + zakoni, pravo na primjereni životni standard, otpor vršnjačkom pritisku, rad – temeljno ljudsko pravo, pravo na pravednu naknadu za rad	Siječanj
	2.	E, D, G	Prehrana i zdravlje + pravo na zdrav okoliš, kritičko razumijevanje medijskih sadržaja, poduzetnost	Travanj
Kemija	1.	LJ-P, D, G	Dobivanje i uporaba alkohola + zakoni, otpor vršnjačkom pritisku, rad – temeljno ljudsko pravo	Veljača
	2.	E, D, G	Ugljikohidrati + održivi razvoj, pravo na zdrav okoliš, kritičko razumijevanje medijskih sadržaja, poduzetnost	Travanj
Fizika	1.	LJ-P	Galileo Galilei + demokracija i vladavina prava	Veljača
Povijest	1.	P, LJ-P, G	Zemlje parlamentarne demokracije + formiranje demokratske vlasti, pravo naroda na sudjelovanje u vlasti, Ravnopravnost između muškaraca i žena, odgovorna potrošnja novca	
	2.	P	Postanak i razvoj samostalne hrvatske države + obrambeni Domovinski rat, suverenitet, međunarodno priznanje	
Geografija	1.	K, P	Hrvatska – srednjoeuropska i sredozemna država + kulturni identitet, kulturne različitosti, demokracija	Listopad
	2.	LJ-P	Stanovništvo Hrvatske + ustavna zaštita prava	Prosinac
Tehnička kultura	1.	E	Vrste i svojstva polimernih metala + prirodna dobra	Rujan
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Igre: Igra košarke 3:3 ili 5:5 (K) + Osposobiti učenike za timski rad, rad u skupini, međusobnu suradnju i	siječanj

	2.		pomaganje	
Vjeronauk	1.	D, G	Radost odrastanja + otpor vršnjačkom pritisku, planiranje i postavljanje prioriteta	
	2.	G, D	Izbor životnog poziva + planiranje i postavljanje prioriteta, izbor zanimanja, rad – temeljna ljudska vrijednost, argumentiranje	
	3.	G, LJ-P, D	Rad i slobodno vrijeme + , rad – temeljna ljudska vrijednost, pravo na pravednu naknadu za rad, socijalna sigurnost, komunikacijske vještine	
	4.	LJ-P, P, D	Suodgovornost za pravedan život u društvu + demokracija i vladavina prava, ravnopravnost, društvena isključenost, zajedničko dobro, pojedinac u društvenoj zajednici	
Informatika	1.	D, LJ-P	Timska izrada WEB stranice + timski rad, vođenje i moderiranje radne grupe, suradnja, zaštita osobnih podataka	Svibanj
Talijanski jezik	1.	K	Feste e auguri - Tradizioni italiane+ kulturni identitet	Prosinac
	2.	K	Feste e auguri - Uskrs + kulturni identitet	travanj
Francuski jezik	1.	K	France miniature + kulturni identitet	
	2.	K	Les grandes homents de l' historie de France + kulturni identiteti	
Njemački jezik	1.	K	Eine Sprachreise nach England + kulturni identitet	Studeni
	2.	D	Gehst du mit der Mode? + pojedinac u društvenoj zajednici	Prosinac

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P, P	Izbor razrednog rukovodstva + ravnopravnost spolova, ljudska prava, pravila	rujan
	2.	D, K	Decentracija + komunikacijske vještine, identitet, rasprava kao oblik istraživanja	studeni
	3.	D, K	Prevenција ovisnosti + otpor vršnjačkom pritisku, preventivno djelovanje, empatija, identitet	prosinac
	4.	D	Rasprava (okrugli stol o aktualnim temama) + komunikacijske vještine, primjereno iskazivanje emocija, pregovaranje, argumentiranje, donošenje zajedničkih zaključaka	veljača
	5.	D, LJ-P	Dobre i loše strane interneta + mediji, kritičko razumijevanje medijskih sadržaja, zaštita osobnih podatak	svibanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	K	Posjet Hrvatskom narodnom kazalištu + kulturni identitet	
	2.	G, D	Humanitarna akcija pomoći socijalno ugroženim obiteljima (Caritas) + solidarnost, empatija, etičan	
	3.	K	Posjet kinu (film s božićnom tematikom) + kulturni identitet	
	4.	K, D	Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar + identitet, primjereno iskazivanje emocija	
	5.	K, D	Ekskurzija učenika osmih razreda + identitet	
		D, LJ-P	Edukacija djece o oživljavanju (kardiopulmonalnoj reanimaciji) u osnovnim školama	